

利用上のお願い

1. 施設内の備品・器具類は、「利用団体登録票」の「活動内容」の欄に「通常利用する備品・器具名」を記入し、それ以外については無断で使用したりしないで下さい。倉庫の整理は、倉庫利用団体で毎回行って下さい。
2. サークルで使用する消耗品的な用具等は、原則として各サークルでご負担下さい。
3. 使用中に故意または過失によって器物を破損した場合は、その団体で修理に要した費用を「全額弁償」していただきます。
4. 使用したものは元の状態に戻し、使用した施設（床、机、給湯室など）は清掃して下さい。特に、「給湯室」は利用団体で整理整頓を毎回行って下さい。電源等のスイッチが切れているか確認を徹底してください。また、使用した湯のみ茶碗等は、常に清潔に保つようにして下さい。
5. ゴミ（茶殻、紙くず等）は全て持ち帰って下さい。
6. お子様を同伴された場合には、お子様を活動場所に待機させて下さい。
 - *中庭等で遊ばせないようにお願いします。特に、池には気をつけて下さい。
 - *活動場所を離れる場合は、原則として責任ある立場の大人が保育的な役割を果たして下さいをお願いします。
7. 来館時、「施設利用報告書」を受け取り、施設利用後に必要事項を記入し、事務室に提出して下さい。
 - また、活動をキャンセルされる場合には、事前に（できる限り速やかに）連絡をして下さい。

正門の施錠は午後 9 時となっています。

午後 9 時までには確実に正門より退出して下さい。

8. 学校や近隣の皆様に迷惑がかかりますので、騒音を出したり危険な物を持ち込んだりすることは絶対にやめてください。
9. 営利目的、政治・宗教活動に関するものの利用は出来ません。
10. 学校や公共団体の利用がある場合、利用の変更をお願いすることがあります。
11. 施設利用者のための駐車場はありません。車でのご来館は、ご遠慮下さい。