

家庭数配付  
令和3年 5月21日

P T A 会 員 様

横浜市立あざみ野第一小学校  
P T A 会 長 竹 澤 正 剛

## 令和3年度 P T A 年度初め総会のご案内

日頃はP T A 活動にご理解とご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。  
令和3年度 年度初め総会を下記の通り開催いたしますのでご案内申し上げます。

例年であれば5月土曜参観日の後に開催しておりましたが、新型コロナウイルス感染拡大防止等を鑑み今年度は、昨年度に続き対面式総会から書面及び電磁的記録物による総会と変更させていただきます。

今年度の議案内容につきまして、新型コロナウイルス感染拡大防止と共に記載の内容通りとはいかないこと多々あると思いますがご理解いただき、現状で何か出来るのかを保護者の皆さんで考え、できる事を協力し実施していくことが何より重要であると認識しています。ご承認および今年度の活動にご協力いただきますようお願いいたします。今後の様々な活動の変更などは順次皆さまに共有してまいります。

今年度の各議案をご確認いただき、賛否をミマモルメにて配信をさせていただいたリンク先のアンケートフォームに入力ください。

### **【Web回答期限】 5月28日（金）**

6月1日（火）に集計し、総会決議日として議案の可否含めて総会決議をメールにて配信いたします。

ご多用なことと存じますが、是非今年度の議案の確認とアンケートフォームへの期限内登録をお願いいたします。

※議案可否入力各家庭1回答となっています。ご兄弟がいる場合は上のお子さんのお名前でご回答ください。

敬具

記

第一号議案	令和2年度決算報告、特別会計報告、夕涼み会決算報告
第二号議案	令和3年度活動計画案（執行部・各委員・サークル）
第三号議案	令和3年度予算案

以上

---

## 第一号議案

---

令和2年度 決算報告、特別会計報告、夕涼み会決算報告

令和2年度 決算報告書  
【一般会計】

令和3年3月6日  
横浜市立あざみ野第一小学校PTA

(単位:円)

1. 収入の部

費目		予算額	決算額	差引額
運営収入	前年度繰越金	1,500,000	1,500,000	0
	P T A 会費	1,918,800	1,912,500	▲ 6,300
	雑収入	70,000	5,011	▲ 64,989
特別会計繰入収入		164,700	0	▲ 164,700
収入総額		3,653,500	3,417,511	▲ 235,989

2. 支出の部

費目		予算額	決算額	差引額
運営費	会議費	20,000	0	20,000
	事務費	70,000	95,789	▲ 25,789
	印刷費	190,000	126,473	63,527
	分担費	80,000	57,492	22,508
	慶弔費	55,000	36,400	18,600
小計		415,000	316,154	98,846
事業費	学年活動費	110,000	30,000	80,000
	校外委員会	13,000	12,698	302
	推薦委員会	10,000	8,018	1,982
	委員活動費	87,000	87,000	0
	クラブ活動費	40,000	9,967	30,033
	旅費交通費	15,000	0	15,000
	夕涼み会	200,000	0	200,000
	児童費	300,000	134,141	165,859
	保険費	52,000	0	52,000
	家庭教育費	40,000	0	40,000
	小計	867,000	281,824	585,176
記念事業積立費		100,000	100,000	0
備品整備費		40,000	0	40,000
防災対策費		100,000	95,820	4,180
合計		1,522,000	793,798	728,202
学習協力費		360,000	339,034	20,966
安全教育振興会費		251,500	251,500	0
予備費		20,000	81,180	▲ 61,180
次年度繰入金		1,500,000	1,500,000	0
特別会計繰入金		-	451,999	▲ 451,999
支出総額		3,653,500	3,417,511	235,989

3. 残高の部

収入総額	3,417,511
支出総額	3,417,511
差引残高	0

以上の通り報告いたします。

令和3年3月26日

PTA会長

久間隆一

学校会計

澤 勉

PTA会計

菅沼舞衣子

PTA会計

高原美穂

監査の結果、相違ないことを認めます。

令和3年3月26日

会計監査

関 由紀

会計監査

橋本永里子

# 令和2年度 決算報告書

## 【特別会計】

令和3年3月26日

横浜市立あざみ野第一小学校PTA

### 1.収入の部

記念事業積立	前年度繰越金	1,055,748 円
	今年度積立金	100,000 円
	預金利息	11 円
	小 計	1,155,759 円
資源回収	前年度繰越金	3,032,982 円
	環境事務局より助成金	482,070 円
	預金利息	24 円
	一般会計より繰入金	451,999 円
	夕涼み会収益	0 円
	小 計	3,967,075 円
収 入 合 計		5,122,834 円

### 2.支出の部

記念事業積立		0 円
	小計	0 円
資源回収	ワイワイランド整備費	0 円
	令和元年度卒業式DVD代金+送金料	214,280 円
	小計	214,280 円
支 出 合 計		214,280 円

### 3.残高の部

記念事業積立	1,155,759 円
資源回収（夕涼み収益含む）	3,752,795 円
合計残高	4,908,554 円

以上の通り報告いたします。

令和3年3月26日

PTA会長

久間隆一

学校会計

澤 勉

PTA会計

菅沼舞衣子

PTA会計

高原美穂

監査の結果、相違ないことを認めます。

令和3年3月26日

会計監査

閑 由紀

会計監査

橋本永里子

# 令和2年度 決算報告書

## 【夕涼み会】

横浜市立あざみ野第一小学校PTA

### 1.収入の部

	1	前年度繰越金	0 円
	2	PTA予算	円
	3	仮払金	円
	4	催物売上	円
	5	御祝金	円
収入合計			0 円

### 2.支出の部

経費	1	対外関係費	円
	2	夕涼み実行催物費	円
	3	消耗品費	円
	4	学年催物費	円
小計			0 円
業者支払	5	業者支払い先払い金	円
	6	現金勘定相違	円
小計			0 円
PTAへ	7	借入金 返金	円
	8	PTA予算 残金	円
小計			0 円
支出合計			0 円

### 3.残高の部

収入総額	0 円
支出総額	0 円
差引残高	0 円

以上の通り報告いたします。

PTA会長  
久間隆一

学校会計  
澤 勉

PTA会計  
菅沼舞衣子

PTA会計  
高原美穂

決算の結果、相違ないことを認めます。

令和3年3月26日

会計監査  
関 由紀

会計監査  
橋本永里子

---

## 第二号議案

---

令和 3 年度活動計画案（執行部・各委員・サークル）

## 令和3年度 PTA執行部 組織運営活動計画（案）

### 1. 活動の目的

『子どもたちの安心安全で健やかに成長できる環境を構築すること。』  
保護者がやりがいを感じる、教職員の皆さんがより活動がしやすくなる、  
地域が未来に向けてより活性化していくことを実現する。

### 2. 活動における基本的な考え方

ムリムラムダなく、できることを出来る人たちで、少しずつ実行していく

### 3. 今年度実施計画

-役員会 年2回（前期・後期）

-代表委員会 4月・5月・6月・9月・11月・1月・2月に開催予定

-定期総会 年2回（年度初め・年度末）

-夕涼み会 昨今の新型コロナウイルス感染拡大を受けて開催見送りへ

-学校行事のお手伝い 入学式、運動会、卒業式等

-対外活動

- ・あざみ野中学校区PTA連絡会（分科会など）
- ・青葉区PTA連絡協議会（総会、会長会、交流会など）
- ・横浜市PTA連絡協議会（総会など）
- ・学校保健会青葉支部大会

-その他

- ・新型コロナウイルス感染拡大防止のための活動内容の変更およびアップデート
- ・あざみ野第一小学校学校の委員活動のアップデート
- ・給食試食会 今年度は実施せず

※新型コロナウイルス感染防止による対応の為、変更の可能性があります。ご了承ください。

## 令和3年度 校外委員（地区連絡担当）活動計画（案）

### 1. 校外委員（地区連絡担当）

### 2. 今年度実施計画

#### <登校班・登校ルート・旗当番>

- ・次年度登校班編成についてのアンケート回収、確認とまとめ、結果の報告（10月・11月）
- ・登校班編成の見直し（12月）
- ・登校ルートの確認及び見直し変更案の作成（12月）
- ・旗当番担当内容・見守りポイントの作成及び展開（1月・2月）
- ・次年度新1年生説明会出席、登校班の説明、登校班調査用紙配付・回収・登校班確認（1～2月）
- ・次年度地区連絡係を招集し、地区連絡係説明会を開催（2月）

#### <交通安全>

- ・春の集団登校の実施のとりまとめ（4月実施済）
- ・旗缶、横断旗の確認
- ・交通安全指導（旗当番）のとりまとめ（年間各家庭2回の割り振り）

#### <パトロール腕章>

- ・パトロール腕章の在庫管理・確認

#### <資源回収>

- ・契約業者による毎週水曜日の資源回収実施のとりまとめ
- ・資源回収伝票・奨励金交付申請書の発送（毎月）
- ・奨励金支払い報告書の管理（毎月）

#### <こども110番の家>

- ・こども110番の家説明会出席（5月）
- ・地域協力者、在校生協力家庭へお手紙にてプレート掲示状態を確認（7月）
- ・こども110番の家プレート管理
- ・災害補償保険加入の手続き

#### <その他>

- ・見守り隊紹介&意見交換会出席（5月）
- ・スクールゾーン協議会出席（6月）
- ・夕涼み会 手伝い（7月）
- ・運動会 手伝い（10月）
- ・青葉区PTA連絡協議会校外分科会への出席（11月）
- ・防災訓練への出席（2月）



## 令和3年度 組織運営活動計画（案）

### 委員会名称・サークル名称

郊外委員 スクールゾーン

### 今年度実施計画

#### <<前期>>

- 区役所へ助成金の申請
- 定例協議会準備
  - 要望書のためのアンケート作成、また協議会のメンバーである顧問の皆様へのレター作成
  - アンケート回収&調査
  - 要望書作成、各関係先に連絡（区役所、警察、土木事務所）
- 地区連絡班へのレター作成（アンケートのお礼と返事）
- 夕涼み会、運動会が通常通りあれば、駐車禁止コーンの設置
- 横断旗の管理

#### <<後期>>

- 活動報告&収支決算書を区役所へ提出
- 新年度担当者への引継ぎ準備

## 令和3年度 組織運営活動計画（案）

### 1. 委員会名称・サークル名称

推薦委員

### 2. 今年度実施計画

- |         |  |
|---------|--|
| 令和3年 6月 | 推薦活動内容の打ち合わせ   |
| 7月      | ミマモルメアンケートフォーム作成   |
| 9月～10月  | ミマモルメアンケート実施、集計<br>アンケート集計結果及び委員・役員未経験者をリストアップ<br>候補者リスト作成<br>茶話会の日程調整<br>茶話会のご案内を対象者に配布 |
| 11月     | 茶話会開催（土曜参観日の後）   |
| 12月     | 最終候補者リストアップ<br>*未定の場合は1月保護者会で再度候補者に呼びかけ  |
| 令和4年 1月 | 新旧役員顔合わせ   |
| 2～3月    | 推薦委員の引き継ぎ<br>年度末総会での承認   |

# 令和3年度 組織運営活動計画（案）

## 1. 委員会名称・サークル名称

夕涼み実行委員会

## 2. 今年度実施計画

今年度は、まん延防止等重点措置も適用される中、【皆様の安全】を第一に、第1回代表委員会にて学校側・執行部・夕涼み実行委員の協議の上、夕涼み会の開催は難しいという判断に至りました。

これを受けて、今年度は昨年同様《夕涼み会は中止》とし、来年度に向けて夕涼み会の実施内容等について保護者の皆様のご意見をアンケートを通じて集約し、アンケート内容に基づき、来年度以降の実施内容を検討することを今年度の活動とすることといたします。

- ・4月 第一回打合せ 令和3年度の活動計画の決定
- ・5月 総会にて決議後、夕涼み会中止の場合は中止連絡文書の作成  
⇒中止の場合、次年度に向けてのアンケート実施  
第二回打合せ（アンケートについて/保護者向け、オンラインで実施検討中）
- ・6月 第三回打合せ  
保護者へはミマモルメにて中止メール配信、関係者向けには中止連絡文書配布  
アンケート内容の決定
- ・7月 第四回打合せ アンケート実施
- ・9月 第五回打合せ アンケート集計
- ・10月 第六回打合せ アンケート内容の総集計、活動の振り返り
- ・11月 第七回打合せ 次年度への提案書類作成
- ・12月 第八回打合せ 次年度への提案書類提出
- ・1月～2月 引継ぎ資料作成
- ・3月 次年度への引継ぎ

## 令和3年度 組織運営活動計画（案）

1. 委員会名称・サークル名称

ワイワイコーラス

2. 今年度実施計画

- コーラス練習(月2～3回、各地区センター音楽室等)

＊感染拡大状況を見ながらの実施のため、現在は不定期開催です

- 音楽堂おかあさんコーラス（10月開催予定）

＊開催時期における感染状況や実施形態を鑑み、参加の可否を検討します

コロナ禍において合唱団はプロ・アマチュア問わず岐路に立たされています。

ワイワイコーラスも昨年度1年間は休止しましたが、今年度からは感染防止に配慮した活動を団員の中で協議し、段階的に活動を再開しています。

年度始めにコーラス用マスクを購入し、デジタル媒体の活用も含めた活動を通して、子どもたちや保護者の皆さまへホッとする音楽のひとつをお届けできるよう、検討を続けていきます。

3. 代表者連絡先

向井 朱美（6-3、2-1）

090-3607-2951、madokazu.mukai@gmail.com



## 令和3年度 組織運営活動計画（案）

1. 委員会名称・サークル名称 図書ボランティア
2. 今年度実施計画

<活動内容> 学校図書室の本の修理

どなたでも簡単にできる作業で、毎回楽しく活動しています。ご都合の良い日に活動できますので、まずはお気軽に見学にお越しください。

活動できなかった昨年度の1年間で修理が必要な本がたくさん溜まっていると聞いております。子どもたちに人気のある本がどんどん傷んで読めなくなってしまうのはとても残念なことです。子どもたちが読めなくなった本を少しでも多く修理して、またたくさん読んでもらえるよう活動したいと思っております。

<前期の活動予定> 5/27(木) 10:00~12:00 PTA室

6月以降の活動日は下記までお問い合わせください。(月1~2回程度の予定です)

※活動に際しては感染予防対策として、当日の検温・マスク着用・手指消毒・PTA室の換気・作業机を対面にならないように配置し、安全に作業するように心がけます。

3. 代表者連絡先 外村（6-1）[aza1.bookluv@gmail.com](mailto:aza1.bookluv@gmail.com)



## 令和3年度 組織運営活動計画（案）

### 1. 委員会名称・サークル名称

読み聞かせボランティア「お話ワイワイ」

### 2. 今年度実施計画

#### ★教室での読み聞かせ

月1回程度、火曜日の朝読書時間8:25～8:35に読み聞かせに伺う予定です。

<前期の活動予定>

6/15(5組高)、6/29(1・6年)、7/13(2・3年+5組低・高)、

9/14(4・5年+5組低・高)、10/5(1・6年+5組低・高)

秋頃に1,2年生クラスを対象に、おうちの方がご自分のクラスで読み聞かせをする「身近なおとなと一緒に楽しむ読み聞かせ(仮称)」の回を1日ずつ設ける予定です。詳細は夏休み明け頃、お手紙配付・募集予定です。お子さんのクラスで絵本を読んで、子どもたちと一緒に朝の本読み時間を楽しみましょう。

#### ★放送による読み聞かせ・お話会

給食時間に耳で聞く短いお話(10分以内)の読み聞かせ・お話会を放送で実施予定です。(回数・時期未定)

#### ★6年生へブックトークの開催

2月中旬頃、ブックトーク(=テーマに沿って複数の本を紹介する催し)を卒業のお祝いとして最後に6年生の皆さん向けに開催する予定です。

※上記の活動は感染状況により変更・中止の可能性があります。

活動に際しては感染予防対策として検温・マスク着用・手指消毒・換気・児童との距離(1m)を取り、児童着席で安全第一に行います。

メンバーは随時募集中です。初心者歓迎！お仕事されている方も無理のない範囲で参加されています。ご興味のある方は見学もできますので、下記問い合わせ先までお気軽にどうぞ！

### 3. 代表者連絡先

外村(6-1) aza1.bookluv@gmail.com



## 令和3年度 組織運営活動計画（案）

1. 委員会名称・サークル名称

あざいちパパス

2. 今年度実施計画

活動方針：小学校や保護者とのつながりを持つ機会が少ないお父さん達のために、子供と一緒に交流できる場・保護者同士で情報交換できる場を提供することを活動方針とします。

地域防災拠点としての認識と理解の強化を図り、いざというときに円滑に行動できる父親を地域に少しでも増やせればと思います。

活動計画案：コロナ禍により具体的な活動計画は未定。

状況に合わせて、感染リスクを抑えた活動を検討してまいります。

例年はワイワイランド整備や学校施設清掃などを主体活動としていました。

3. 代表者連絡先

あざいちパパス運営 メーリングリスト宛にご連絡ください。

[aзаichi-papas-gov@googlegroups.com](mailto:aзаichi-papas-gov@googlegroups.com)

# 令和3年度 組織運営活動計画（案）

委員会名称・サークル名称 飼育ボランティア ふわもこ



## 今年度実施計画

### I 飼育に関する活動

#### ①閉庁日、休日のお世話

★5月頃から、日よけシート、クーラーボックスハウスを設置し、最高  
気温27度を超える日は、冷凍ペットボトルを設置する

★11月頃、暑さ対策から寒さ対策へ。風よけシート、タオルの設置

#### ②児童・動物にとって安全、安心な飼育環境の整備のサポート

### II 飼育飼料の栽培

①夏以外、牧草の種まき、刈り取り、室内乾燥を行い乾燥牧草を保存  
(基本的には児童に体験してもらいたいが、忙しい時期はサポート)

#### ②ウサギの糞の堆肥化に挑戦

### III 配布資料の作成

①児童・ボランティアに配布する飼育マニュアルの改訂・印刷

②小屋に設置する飼育記録シートの改訂・印刷

★休日、子供たちと一緒に新しい事に挑戦しませんか？動物飼育を通して学ぶことは、子育てにも大いに役立ちます。

#### ★メンバー募集中！

現在13名で活動しています。月一回、30分程度の活動です。慣れるまでは、メンバーと一緒に活動します。毛布やタオル、必要な備品の寄付だけでも結構です！情報交換は全てラインで行い、共有スケジュールアプリでシフトを決定します。ミーティングもありません。学校のウサギさんたちに何かしてあげたい！という方、興味のある方は、[azaichiusagi@gmail.com](mailto:azaichiusagi@gmail.com)に連絡下さい





---

## 第三号議案

---

令和 3 年度予算案

## 令和3年度 予算案

## 【一般会計】

## 1. 収入の部 (単位:円)

費 目	令和2年度予算額	令和2年度決算額	令和3年度予算額	摘 要
P T A 会 費	1,918,800	1,912,500	1,972,800	300円×518世帯×12ヵ月, 300円×教職員30名×12ヵ月
前 年 度 繰 越 金	1,500,000	1,500,000	1,500,000	新年度予算において前年度繰越金と特別会計繰入金の合計を150万円とする
特 別 会 計 繰 入 金	164,700	0	218,200	前年度資源回収総額より各種積立金を引いた額を超えてはならない
雑 収 入	70,000	5,011	70,000	安振会補助金, 利息等
収 入 総 額	3,653,500	3,417,511	3,761,000	

## 2. 支出の部 (単位:円)

費 目	令和2年度予算額	令和2年度決算額	令和3年度予算額	摘 要	
運 営 費	会 議 費	20,000	0	20,000	総会, 合同委員会, 代表委員会, 役員会, あざ中区交流会
	事 務 費	70,000	95,789	100,000	保護者用ストラップ, 文具代 他
	印 刷 費	190,000	126,473	190,000	印刷費(PTAしおり含む), コピー費, 印刷機リース代(年間9,616円) 野のはなカラー印刷代
	分 担 費	80,000	57,492	80,000	区P連会費10,000円, 市P連会費(75円×会員数), 区P連, あざ中区懇親会, 他校周年事業, 「こども110番の家」(1軒40円×加入件数)
	慶 弔 費	55,000	36,400	55,000	慶弔費, 離任式花束代
	学 年 活 動 費	110,000	30,000	110,000	学級費 1,2,3,5年(150円×児童数), 4,6年(200円×児童数), 5組 5000円 ・卒業式花束代 5000円×(クラス数+(5組)先生分)
	校 外 委 員 会	13,000	12,698	13,000	活動費, 文具代
	推 薦 委 員 会	10,000	8,018	10,000	活動費, 文具代
	委 員 活 動 費	87,000	87,000	87,000	1,000円×委員 87名
	ク ラ ブ 活 動 費	40,000	9,967	50,000	ワイワイコーラス, おはなしワイワイ, AZAICHI PAPAS, 図書ボランティア, 飼育ボランティア
	旅 費 交 通 費	15,000	0	15,000	市区P連, 研修会参加交通費代
	夕 涼 み 会	200,000	0	200,000	活動費, 文具代, イベント代, プラバン楽器運搬費代, 謝礼金, 夕涼み冷房対策
	児 童 費	300,000	134,141	300,000	運動会参加賞(200円×児童数), 卒業記念証書ホルダー, コサージュ(6年) 10歳を祝う会記念品(4年), 新入生バンダナ, 卒業祝ナボナ
	保 険 費	52,000	0	52,000	夕涼み会保険
家 庭 教 育 費	40,000	0	40,000	家庭教育学級(保護者向け講習会等) 他	
記 念 事 業 積 立 費	100,000	100,000	100,000	記念事業積立金	
備 品 整 備 費	40,000	0	0		
防 災 対 策 費	100,000	95,820	200,000	非常用飲料水, ビスコ他	
小 計	1,522,000	793,798	1,622,000		
学 習 協 力 費	360,000	339,034	360,000	式事用生花, 花束, 栽培種代 他	
安 全 教 育 振 興 会 費	251,500	251,500	259,000	掛け金1世帯500円×518世帯	
予 備 費	20,000	81,180	20,000	各費目不足分の補填	
合 計	2,153,500	1,465,512	2,261,000		
次 年 度 繰 越 金	1,500,000	1,500,000	1,500,000		
一 般 会 計 繰 出 金	0	451,999	0		
総 合 計	3,653,500	3,417,511	3,761,000		

## 【特別会計】

費 目	令和2年度予算額	令和2年度決算額	令和3年度予算額	摘 要	
一 般 会 計 繰 入 金				(資源回収総額)-(ワイワイランド整備費)≥(一般会計繰入金)	
前 年 度 残 高 合 計	4,408,735		4,908,554	資源回収費(夕涼み収益含む)+記念事業積立金	
資 源 回 収	ワイワイランド整備費	1,123,660	0	1,423,660	毎年度30万円を資源回収費より予算化する
	P T A 室 整 備 費	100,000	0	100,000	エアコン, 暖房費, PTA室の机・椅子, 他(必要に応じて予算化)
	予 備 費	220,000	214,280	220,000	R1卒業式DVD代+送料
	準 備 金	1,589,322	0	2,009,135	一般会計に不足が出た時のため, 災害時飲料, 食料, 燃料などの確保のため
記 念 事 業	準 備 金	1,055,748	0	1,155,759	周年記念事業費, 毎年度一般会計より10万円を振りかえる