

令和3年 2月17日

横浜市立あざみ野第一小学校

PTA会長 竹澤正剛

令和3年度 PTA年度末総会のご案内

拝啓 立春の候、時下ますますご清祥のことと心よりお慶び申し上げます。
皆さまの多大なるお力添えいただき、大きな事故なくここまで活動を続けてまいりました。お礼申し上げます。

今年度は、コロナウイルスによる影響の中、現状で何が出来るのかを保護者の皆さんと考え、できる事を協力し実施してきた一年であったと捉えております。PTA 活動としても代表委員会を原則オンライン開催するなどコロナ禍中でもいかに動きを止めないかと考えて活動して参りました。

このような状況下だからこそ、年度末総会では皆様と対面でお話しする機会があればと思っておりましたが、依然として感染が拡大していることから年度初めに続き対面式総会ではなく書面及び電磁的記録物による総会とさせていただきます。昨年度から継続して子どもたちの安全安心な環境を整える事を第一に活動した1年であった現状をご理解いただき、ご承認いただけますようお願いいたします。

学校ホームページに本日付けで掲載させていただきました今年度の各議案をご確認いただき、賛否をミマメルメにて配信させていただいたリンク先のアンケートフォームに入力ください。



【Web 回答期限】 2月24日(木)

◀年度末総会資料リンク先

2月25日(金)に集計し、総会決議日として議案の可否含めて総会決議をメールにて配信いたします。
ご多用なことと存じますが、是非今年度の議案の確認とアンケートフォームへの期限内登録をお願いいたします。
なお、第4号議案のみ個人情報の観点から、紙面での配布とさせていただきます。
※議案可否入力各家庭1回答となっています。ご兄弟がいる場合は上のお子さんのお名前でご回答ください。

敬具

記

第一号議案	役員・学年・委員活動報告
第二号議案	サークル活動報告
第三号議案	会計中間決算報告・会計監査報告
第四号議案	令和4年度 役員・会計監査役の選出

以上

第一号議案

役員・学年・委員活動報告

令和3年度 PTA 役員 活動報告書

1. 活動実績

★…対外活動

年度	月	日	活動内容
2020	2	2	新1年生入学説明会
		8	年度末総会資料印刷
		18	学校運営協議会
		24	第4回代表委員会 (ZOOM)、 新旧顔合わせ (ZOOM)
		27	年度末総会委任状開封
	3	17	野のはな発行
		19	卒業式
		26	離任式
			予算審議会
			後期会計監査
2021		4	2
	7		あざみ野第一小学校入学式
	12		委員選出集計
	13		高学年保護者会
	16		低学年保護者会
		21	第1回 代表委員会
	5	11	第2回 代表委員会 (ZOOM)
		12	野のはな Spring 号発行
		21	年度初め総会 (Web)
			総会資料印刷 (Web 不可家庭数)
		25	PTA 室整理整頓始動
	6	15	★第1回 青葉区 PTA 会長会
		16	第3回 代表委員会 (ZOOM)
		22	PTA カード捺印
	7	2	きっず・近隣幼稚園へ冷却剤の寄付
16		運動会参加賞発注	
19		災害備蓄品交換作業	

年度	月	日	活動内容
2021	9	7	野のはな Summer 号発行
		12	★地域防災拠点訓練
		15	第4回 代表委員会 (ZOOM)
	10	1	前期会計監査、 後期執行部役員会 (ZOOM)
		25	★第2回 青葉区 PTA 会長会
	11	11	第5回 代表委員会 (ZOOM)
		20	運動会 (野のはな写真撮影)
	12	4	PTA 懇談会
		6	来年度委員選出委任状 PTA カード配布
		17	委任状、PTA カード回収
		20	委任状開封、来年度委員選出
		23	野のはな秋号発行
	1	12	第6回 代表委員会 (ZOOM)
		19	★第3回 青葉区 PTA 会長会
		20	PTA 室引越し作業開始
	2	6	★あざみ野中学校 地域防災訓練
		12	★地域防災拠点訓練
		16	年度末総会資料印刷
		16	第7回 代表委員会 (ZOOM)
以下予定		17	年度末総会 (Web)
		18	年度末総会委任状開封
		28	新旧顔合わせ (ZOOM)
3	17	野のはな冬号発行	
	18	卒業式	
	未定	離任式	
	未定	予算審議会	
	未定	後期会計監査	

令和3年度 1学年学級委員 活動報告書

1. 活動実績

4月1日	学年会 顔合わせ
4月21日	第1回代表委員会
5月11日	第2回代表委員会 Zoom
6月16日	第3回代表委員会 Zoom
9月15日	第4回代表委員会 Zoom
11月10日	第5回代表委員会 Zoom
1月12日	第6回代表委員会 Zoom
2月16日	第7回代表委員会 Zoom
4月上旬	入学式お手伝い(予定)

2. その他

4月末、クラス毎に自己紹介メモをまとめて配布しようとしたが、学校での作業や密になってはならないなどをふまえ、残念ながら見送りました。

11月27日、スポーツフェスティバルは二学年ずつの縮小になり、お手伝いはありませんでした。

活動の詳細は、R1年度以前を参考にしてください。

令和3年度 2学年学級委員 活動報告書

1. 活動実績

- 4月13日 学年保護者会后 顔合わせ、係決め
- 4月21日 第一回代表委員会 出席
- 5月11日 第二回代表委員会 出席 (zoom)
- 6月16日 第三回代表委員会 出席 (zoom)
- 9月15日 第四回代表委員会 出席 (zoom)
- 11月11日 第五回代表委員会 出席 (zoom)
- 1月12日 第六回代表委員会 出席 (zoom)
- 2月16日 第七回代表委員会 出席予定

2. その他

コロナウィルス対策の為、活動に制限があり、2年学級委員としての運営は上記活動実績のみです。

令和3年度 3学年学級委員 活動報告書

1. 活動実績

4月21日	第1回代表委員会	出席(小学校)
5月11日	第2回代表委員会	出席(web)
6月6日	第3回代表委員会	出席(web)
9月15日	第4回代表委員会	出席(web)
11月11日	第5回代表委員会	出席(web)
1月13日	第6回代表委員会	出席(web)
2月17日	PTA年度末総会	オンライン開催(予定)

2. その他

- ・委員のコミュニケーションはLINEグループを使用
- ・代表委員会には、各回1名ずつ持ち回りで参加。参加者は出席後に速報を他の委員に連絡
- ・代表委員会の前に質問事項や要望を参加者が取りまとめ
- ・議事録は学年代表に送付され、代表が他の委員に展開
- ・集合しての作業無し

※昨年度に続きコロナ禍のため、学校行事の手伝い、学年PTA行事等はありませんでした。特筆する活動はございません。

令和3年度 4学年学級委員 活動報告書

1. 活動実績

活動日	活動内容	担当
4月21日	第1回代表委員会	全員
5月9日	第2回代表委員会 (zoomにて)	1名
6月16日	第3回代表委員会 (zoomにて)	1名
9月15日	第4回代表委員会 (zoomにて)	1名
11月11日	第5回代表委員会 (zoomにて)	1名
1月12日	第6回代表委員会 (zoomにて)	1名
2月16日	第7回代表委員会 (zoomにて)	1名

2. その他

- ・今年度はコロナの影響で学級委員が参加する行事がほぼ中止
 - ・学校に集まる機会は初回の代表委員会のみだったため連絡はLINEにて
 - ・代表委員会への出席者は各自の予定を調節して1人1回ずつ選出
 - ・代表委員会の議事録を連絡係からメールにて転送
-

令和3年度 5学年学級委員 活動報告書

1. 活動実績

- 4月13日 学年保護 会后 顔合わせ、係決め
- 4月21日 第一回代表委員会 出席
- 5月11日 第二回代表委員会 出席 (zoom)
- 6月16日 第三回代表委員会 出席 (zoom)
- 9月15日 第四回代表委員会 出席 (zoom)
- 11月11日 第五回代表委員会 出席 (zoom)
- 1月12日 第六回代表委員会 出席 (zoom)
- 2月16日 第七回代表委員会 出席予定

2. その他

コロナウィルス対策の為、活動に制限があり、
5年学級委員としての運営は上記活動実績のみです。

令和3年度 6学年学級委員 活動報告書

1. 活動実績

- 4月13日(火) 保護者会で学級委員選出後、連絡係決定
- 4月21日(水) 第1回代表委員会出席
- 5月11日(火) 第2回代表委員会出席 メンバーの連絡先交換
- 5月18日(火) 学年 USB を PTA 室に取りに行く(メールで USB 保管係を決めた)
- 6月16日(水) 第3回代表委員会出席 (Zoom)
- 9月15日(水) 第4回代表委員会出席 (Zoom)
- 11月11日(木) 第5回代表委員会出席 (Zoom)
- 12月16日(木) 卒業証書ホルダーの色を学年の先生に確認後、執行部会計へ発注依頼
卒業準備や学級 PTA 準備について、学年の先生と例年の引継ぎ内容を共有、意見交換
- 12月24日(金) 学級 PTA への関わり方を学年の先生に確認
- 1月10日(月) 卒業記念品について打ち合わせ (Zoom)
- 1月12日(水) 第6回代表委員会出席 (Zoom)
- 1月29日(土) 年度末総会活動報告作成、メンバーで確認
来年度への引継ぎを学年 USB に作成
- 2月予定 卒業記念品発注と準備、卒業式先生用花束発注、卒業証書ホルダー検品
- 2月8日(火) 学級 PTA キャリア教育 (Zoom) 講師として参加予定
- 2月16日(水) 第7回代表委員会出席予定 (Zoom)
- 3月2日(水) PTA 活動費受け取り予定、学年 USB 返却予定、卒業記念品と花束代精算予定
- 3月18日(金) 児童に卒業記念品贈呈予定、学年の先生方に花束贈呈予定

2. 運営について

- ・メンバー内での報告、連絡、相談は、メールでやりとりした。
 - ・代表委員会への出席は、都度 1,2 名調整した。
 - ・出席者は、急ぎの共有内容をメンバーに報告するようにした。
 - ・昨年度の記録や細かい引き継ぎがなかった為、執行部に確認しながら進めることが多かった。
-

令和3年度 5組学級委員 活動報告書

1. 活動実績

4月21日 第一回代表委員会 図書室
委員新旧引継ぎ、顔合わせ

5月11日 第二回代表委員会 ZOOM

6月16日 第三回代表委員会 ZOOM

9月14日 第四回代表委員会 ZOOM

11月11日 第五回代表委員会 ZOOM

1月13日 第六回代表委員会 ZOOM

令和3年度 校外委員会(地区連絡担当) 活動報告書

1. 活動実績

<登校班・登校ルート・旗当番>

- ・次年度登校班編成についてのアンケート回収、確認とまとめ、結果の報告(10月～11月)
- ・登校班編成の見直し:分割4件(12月)
- ・登校ルートの確認及び見直し変更案の作成(12月)
- ・旗当番担当内容・見守りポイントの作成及び展開(1月・2月)
- ・次年度新1年生就学前検診出席、登校班の説明、登校班調査用紙配付・回収・登校班確認(11月)
- ・次年度地区連絡係を招集し、次年度登校班名簿作成会(従来の地区連絡係説明会の内容の一部を変更)を開催(2月)

<交通安全>

- ・春の集団登校の実施のとりまとめ(4月)
- ・交通安全指導(旗当番)のとりまとめ(年間各家庭2回の割り振り)

<パトロール腕章>

- ・パトロール腕章の在庫管理・確認

<資源回収>

- ・契約業者による毎週水曜日の資源回収実施のとりまとめ
- ・資源回収伝票・奨励金交付申請書の発送(毎月)
- ・奨励金支払い報告書の管理(毎月)
- ・令和3年1月～令和3年12月の奨励金額:444,840円 ※見込み

<こども110番の家>

- ・こども110番の家説明会出席(5月、Zoom)
- ・地域協力者、在校生協力家庭へお手紙にてプレート掲示状態を確認(7月)
- ・こども110番の家プレート管理
- ・令和3年度協力家庭・地域の協力者数(1月24日時点) 69件
- ・災害補償保険加入の手続き

2. その他

- ・見守り隊紹介&意見交換会出席(中止)
 - ・スクールゾーン協議会出席(中止)
 - ・夕涼み会 手伝い(中止)
 - ・運動会 手伝い(要請なし)
 - ・青葉区PTA連絡協議会校外分科会への出席(中止)
 - ・防災訓練への出席(要請なし)
-

令和3年度 校外委員会（スクールゾーン担当） 活動報告書

1. 活動実績

<4月>

- ①区役所へ書類の提出
- ②アンケートの封筒作り

<5月～夏休み前>

- ①地区連絡班へアンケートを作成し配布
- ②要望書を作成し各所管へ提出

<夏休み>

- ①野のはな夏号に委員活動内容を掲載

<10月～年明け>

- ①所管部から返答された要望書のまとめ
- ②地区連絡係へアンケートの回答書を作成

<2月～3月>

- ①校外委員説明会のお手伝い
- ②助成金の精算
- ③新年度委員へ引継

2. その他

- ・昨年度に続き今年度もスクールゾーン対策協議会は中止としました。
-

令和3年度 推薦委員会 活動報告書

1. 活動実績

3月2日	引継ぎ (ZOOM) 前任者からの引継ぎ (三役決定)
4月21日	代表委員会 (ZOOM)
5月11日	代表委員会 (ZOOM)
6月1日	打合せ 今後の流れ、日程確認、 『PTA 活動協力意思確認アンケート』内容の検討
6月16日	代表委員会 (ZOOM)
7月1日	打合せ 『PTA 活動協力意思確認アンケート』作成 (Google Forms と紙どちらでも対応可能に→紙は全員回収)
7月8日	作業 アンケート印刷、配布依頼 (12日配布→回収16日まで)
7月19日	作業 集計、今後の日程確認、PTA 懇談会 (茶話会から名称改め) の実施方法検討
9月15日	代表委員会 (ZOOM)
9月16日～	打合せ (LINE) PTA 懇談会の実施方法検討、日程調整 興味を持ってくださった方への『PTA 懇談会開催についてのアンケート』作成
10月7日	作業 印刷、配布依頼 (7日配布→回収13日まで) 打合せ (LINE) 執行役員へ活動内容についてのアンケート内容を検討 PTA 懇談会のご案内 全保護者に配布検討
11月11日	代表委員会 (ZOOM)
11月18日	作業 『PTA 懇談会のご案内』と『PTA 執行部活動内容紹介』を全保護者宛印刷、 配布依頼 (19日配布、参加希望の回答25日まで)
11月29日	打合せ PTA 懇談会 (12/4) の詳細について
12月4日	PTA 懇談会 開催準備、終了後アンケート配布、後片付け (体育館にて開催)
12月9日	打合せ (LINE) 『PTA 懇談会アンケート』回収、立候補者確認
12月25日	メール 立候補者へ状況報告メール
1月6日	メール ミマモルメにて現5年生以下の保護者の方へ立候補募集の呼びかけ
1月9日～24日	メール、LINE 立候補者の役職検討、調整
1月12日	代表委員会 (ZOOM)
1月27日	メール 立候補者へ来年度執行部役員決定メール
2月16日 (予定)	代表委員会 (ZOOM)
2月17日 (予定)	PTA 年度末書面総会
2月28日 (予定)	新旧役員顔合わせ (ZOOM)
3月 (予定)	引継ぎ 次期推薦委員引き継ぎ (三役決定)

令和3年度 夕涼み実行委員会 活動報告書

1. 活動実績

- 3月10日 前年度実行委員と新実行委員顔合わせ&引継ぎ
新実行委員の役職決め→副校長へご挨拶
★夕涼み会開催未定
- 4月11日 執行部よりご連絡
(前年度夕涼み実行委員委員長よりLINEにて)
令和3年度の夕涼み会開催案
★夕涼み会の候補日程
① 7/21(水) 夏休み初日
② 12/25(土) 冬休み初日
- 4月17日 執行部より代表委員会の開催案内メール
- 4月20日 代表委員会前打ち合わせ(委員長のみ)
コロナ禍での例年通りの夕涼み会を開催についての懸念事項
- 4月21日 **第1回 代表委員会**(図書室にて) 参加者(田中・上村)
★夕涼み会を実施するリスク、懸念点の共有(*別紙参照)
令和3年度の活動を来年度に向けてのアンケート作成等にすることを検討
- 4月27日 **第①回 夕涼み実行委員会**(実行委員のみ)
★副校長より、学校開放事業に関する注意事項を共有(*別紙参照)
- 5月7日 年度始め総会資料活動計画案提出(書記)
- 5月11日 **第2回 代表委員会**(ZOOM) 参加者(上村・原田)
★夕涼み会中止の方向へ
- 5月21日 PTA総会(オンライン決議)
- 5月25日 **第②回 夕涼み実行委員会**(実行委員のみ)
アンケート内容打合せ
アンケートの項目、アンケートの媒体について検討
- 6月1日 **第③回 夕涼み実行委員会**(会長・実行委員)
アンケート内容打合せ
- 6月2日 ミマモルメ(総会決議)にて夕涼み会中止案内
- 6月16日 **第3回 代表委員会**(ZOOM) 参加者(田中・井町)
中止の案内、アンケートの進捗状況について説明

- 6月20日 関係者向け中止文書決定
- 6月25日 関係者へ中止文書配布（体育館係、1年、3年学年委員より）
- 7月20日 アンケート内容決定
- 9月1日 アンケート前文印刷作業
- 9月2、3日 アンケート前文配布（QRコード記載）
- 9月15日 **第4回代表委員会**（ZOOM） 参加者（原田・竹内）
アンケート〆切
- 9月16日 会長よりアンケート結果共有（Googleフォーム）
- 10月8日 **第④回 夕涼み実行委員会**
アンケート集計&打合せ
来年度の夕涼み実行委員について
- 11月2日 **第⑤回 夕涼み実行委員会**（会長&執行部&夕涼み実行委員）
アンケート結果の共有&検討
- 11月11日 **第5回代表委員会**（ZOOM） 参加者（竹内・今田）
- 11月24日 アンケート結果のお知らせプリント作成
- 12月7日 アンケート結果プリント印刷
令和4年度『あざみ野盛り上げ隊（仮）』への引継ぎ資料の検討
- 1月12日 **第6回代表委員会**（ZOOM） 参加者（今田・井町）
アンケート結果のレター配布
引継ぎについて
- 1月28日 **第⑥回 夕涼み実行委員会**（実行委員のみ）
令和4年度『あざみ野盛り上げ隊（仮）』への引継ぎファイルの作成
- 2月16日 **第7回代表委員会**（ZOOM） 参加者（上村・田中）
- 2月中OR3月中
引継ぎ予定
-

令和3年度 夕涼み学年委員会 活動報告書

1. 活動実績

昨年度同様、夕涼み会中止のため、活動内容は以下の通りです。

2月26日	前年度委員さんより引継ぎ	4年
3月3日	前年度委員さんより引継ぎ	6年
3月5日	前年度委員さんより引継ぎ	5年
3月8日	前年度委員さんより引継ぎ	3年
3月17日	前年度委員さんより引継ぎ	2年
4月21日	第1回代表委員会 出席	全学年
5月11日	第2回代表委員会 出席 (zoom)	全学年
6月16日	第3回代表委員会 出席 (zoom)	全学年
6月29日	夕涼み会備品整理	全学年
8月24日	前年度委員さんより引継ぎ確認	1年
9月15日	第4回代表委員会 出席 (zoom)	全学年
11月11日	第5回代表委員会 出席 (zoom)	全学年
1月12日	第6回代表委員会 出席 (zoom)	全学年
2月16日	第7回代表委員会 出席予定	全学年

第二号議案

サークル活動報告

令和3年度 読み聞かせサークル「お話ワイワイ」活動報告書

1. 活動実績

★教室での読み聞かせ

月1回、火曜日の朝読書時間(8:25~8:35)に各教室へ読み聞かせに伺いました。

- ① 6月15日 / 5組(高)
- ② 6月29日 / 1・6年
- ③ 7月13日 / 2・3年 + 5組(低・高)
- ④ 9月14日 / 4・5年 + 5組(低・高) ⇒ 感染拡大の為中止
- ⑤ 10月5日 / 1・6年 + 5組(低・高) ⇒ 感染拡大の為中止
- ⑥ 11月2日 / 2・3年 + 5組(低・高)
- ⑦ 12月7日 / 4・5年 + 5組(低)
- ⑧ 1月25日 / 1・6年 + 5組(低・高) ⇒ 感染拡大の為中止
- ⑨ 2月8日 / 2・3年 + 5組(低・高) ⇒ 感染拡大の為中止
- ⑩ 3月1日 / 4・5年 + 5組(低・高) <予定>



上記日程のうち⑧、⑨の1~3年生と5組を対象に「お子さんのクラス DE 読み聞かせ」の日としてクラス保護者の方へ読み聞かせ参加・見学の募集をさせていただき多数申込がありました。感染拡大の為残念ながら両日とも中止となりました。来年度実施できるよう引継ぎ予定です。

★放送による読み聞かせ・お話会

感染状況を見て可能な場合、3月頃試験的に実施予定

★6年生へのブックトークの開催

ブックトーク(テーマに沿って複数の本を紹介する催し)を卒業のお祝いとして最後に6年生の皆さんに向けて、2月14日(月)2・3・4校時 6年各教室にて実施予定です。

今年度のテーマは「それぞれの名前」です。※感染状況により変更の可能性あり

今年度の読み聞かせ活動においては、担当者の当日の検温・手指消毒・マスク着用・児童と距離を取るとともに、教室の換気と児童着席で安全第一に実施させていただきました。

2. その他

お話ワイワイでは一緒に活動していただけるメンバーを随時募集しております。

読み聞かせは月1回ですが、ご都合の良い日のみの参加でOKです!

初心者の方・お仕事されている方・お子さんのクラスのみ入りたい方も大歓迎です!

お気軽にお問い合わせください。

お問い合わせ先: 外村(6-1) aza1.bookluv@gmail.com



令和3年度 ワイワイコーラス 活動報告書

1. 活動実績

4月19日(月) みすずが丘地区センター音楽室 活動内容について打ち合わせ

12月9日(木) PTA室 楽譜整理

2. その他

今年度も感染対策を最優先するため、メールでのやり取りを続けながらほぼ活動休止していました。コーラス用マスクを購入し、それぞれが気晴らしの練習に励んでいます。現段階で練習再開の目処は立っていませんが、感染状況がシビアでない時期を狙って、再びメンバー同士が顔を合わせる機会を持てるよう検討中です。

再びみなさまに楽しい音楽のひとときをお届けできる日を楽しみにしています。

令和3年度 飼育ボランティア ふわもこ 活動報告書

2022年 1月末日

1.活動実績

月	日		活動内容	担当
4	2	金	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	小林
	4・6	日・火	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	酒井
	10	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	山田・西村
	17	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	白幡
	24	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	山田
5	1・29	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	東田
	3	月	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	西村
	5・15	水・土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草の刈り取り	小林
	8・22	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	山田
6	5	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	東田
	12・26	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	山田
	19	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	酒井
7	3・11	土・日	小屋内の掃除・給餌・散歩・暑さ対策・牧草水やり	酒井
	4・31	土・日	小屋内の掃除・給餌・散歩・暑さ対策・牧草水やり	西村
	10・17・ 18・22	土・日・祝日	小屋内の掃除・給餌・散歩・暑さ対策・牧草水やり	山田
	23	祝日	小屋内の掃除・給餌・散歩・暑さ対策・牧草水やり	角
	24・25	土・日	小屋内の掃除・給餌・散歩・暑さ対策・牧草水やり	小林
8	1・14	土・日	小屋内の掃除・給餌・散歩・暑さ対策・牧草水やり	酒井
	3・29	土・夏休み中	小屋内の掃除・給餌・散歩・暑さ対策・牧草水やり	小林
	5	夏休み中	小屋内の掃除・給餌・散歩・暑さ対策・牧草水やり	黒川
	7・12・ 21・28	土・日・夏休み中	小屋内の掃除・給餌・散歩・暑さ対策・牧草水やり	山田
9	4	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・暑さ対策・牧草水やり	酒井
	5	日	小屋内の掃除・給餌・散歩・暑さ対策・牧草水やり	川淵
	11	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・暑さ対策・牧草水やり	西村
	12	日	小屋内の掃除・給餌・散歩・暑さ対策・牧草水やり	高見澤
	18・20	土・祝日	小屋内の掃除・給餌・散歩・暑さ対策・牧草水やり	小林
	19・23	日・祝日	小屋内の掃除・給餌・散歩・暑さ対策・牧草水やり	鈴木
	25・26	土・日	小屋内の掃除・給餌・散歩・暑さ対策・牧草水やり	中村
10	2	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	中村
	9	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	西村
	16	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	鈴木
	23	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	角
	30	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	小林
11	6	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	小林
	13	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	中村
	22	月	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	高見澤
12	5・12・ 19	日	観察・牧草の補充・牧草水やり	山田
	27	冬休み	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	鈴木

	30	冬休み	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	中村
1	2	冬休み	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	川淵
	5	冬休み	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	山田
	8	土	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	小林
	16	日	小屋内の掃除・給餌・散歩・牧草水やり	中村

*児童安全対策として、小屋内にある鳥用止まり木に気泡緩衝材を巻きました

*暑さ対策として、長期持続型保冷剤・アルミ板・石を設置、すだれ・手作りクーラーハウス・冷凍ペットボトルの設置を行いました

*寒さ対策として、防風シート・毛布の設置を行いました

*小屋内の掃除は、掃き掃除、トイレ掃除、食器の洗浄を行い、所要時間は親子2名で30分程度

*散歩はにぎやかハウス周囲の柵内にて監視下で行いました

*今年も学校側で牧草を購入する費用が足りないため、ふわもこで牧草の栽培を行いました。牧草を無駄にしないため、牧草入れの改善にも取り組んでいます

2.連絡方法

*連絡（ウサギの健康状態、問題行動の対処、資料作成）はすべてLINEで行いました。

*スケジュール調整は、タイムツリーの共用カレンダーで行いました。

3.活動成果

1－以前より学校側に申請していた飼育環境の拡大を実現

2－液体せっけんの設置等、飼育委員会の児童の衛生面の改善

3－飼育環境が拡大されたため、金曜日に教員の方々に多い目に牧草を給餌してもらい、一か月間観察を行いました。三匹とも体重の増減もなく健康状態が維持できると判断したため、夏季以外は祝日のみの活動となりました。

令和3年度 あざいちパパス 活動報告書

1. 活動実績

今年度もコロナ禍な中での活動となり大きな企画は実施できませんでしたが執行部からの依頼を受け PTA 防災備蓄備品の運び出しのお手伝いを実施いたしました。



2. あざいちパパスとは？

子どもが通う小学校やほかの保護者らとのつながりをもつ機会が少ないお父さんたちのために、交流できる場・情報交換できる場を提供しようと、2011年度に発足したPTAサークルです。

下記 QRコードから空メールを送付いただきお気軽にご登録ください！



ご登録には、以下のアドレスに空メールをご送付ください

azaichi-papas+subscribe@googlegroups.com

・参加リクエストの確認メールが届きます。

(From : azaichi-papas+subconfirm@googlegroups.com)

・確認メールに対してそのまま返信してください。タイトルを編集しないようご注意ください。

・以後は承認までお待ち下さい。必要に応じて運営から連絡いたします。

令和3年度 図書ボランティア 活動報告書

1. 活動実績

●月に1～2回、学校図書室の本の修理作業を行いました。

参加人数は感染状況をみながら5～7人以下に制限し、感染対策しながら開催しました。

感染拡大の時期は中止しました。

作業日	曜日	参加人数
5/27	木	5
6/10	木	5
6/30	水	4
7/8	木	4
9/9	木	中止
9/29	水	中止
10/20	水	2
11/25	木	6
12/9	木	6
12/16	木	3
1/19	水	中止
1/26	水	中止

●10/19(火)・10/26(火)・11/2(火) 山内図書館

「本の修理ステップアップ講座」(全3回) 3名参加

●11/9(火) PTA室にて「アジロ綴じ本の修理講座」

山内図書館講師を招いて開催。5名参加

※感染対策として当日の検温・手指消毒・マスク着用・

PTA室の換気・作業机を対面にならないよう距離をとって

配置する等配慮し、修理作業を行いました。

●2月以降の予定

2/9(水) 本の修理作業

2/17(木) 3/3(木) 製本講座 本(ミニノート)を作り、本の綴じ方や構造を学びます。

いずれも10時から12時まで、PTA室にて行います。



11/9(火) アジロ綴じ本の修理講座の様子

2. その他

昨年度はコロナ禍で活動できなかったので修理が必要な本がたくさんあります。

感染状況をみながら、来年度も月1～2回活動していきます。

●問い合わせ先 外村(6-1) aza1.bookluv@gmail.com

第三号議案

中間決算報告・会計監査報告

令和3年度 中間決算報告書【一般会計】

令和3年10月1日
横浜市立あざみ野第一小学校PTA

1. 収入の部

(単位:円)

費目		予算額	決算額	差引額
運営収入	前年度繰越金	1,500,000		▲ 1,500,000
	PTA会費	1,972,800	970,200	▲ 1,002,600
	雑収入	70,000	7	▲ 69,993
	特別会計繰入収入	218,200	0	▲ 218,200
収入総額		3,761,000	970,207	▲ 2,790,793

2. 支出の部

費目		予算額	決算額	差引額
運営費	会議費	20,000	1,999	18,001
	事務費	100,000	31,440	68,560
	印刷費	190,000	47,361	142,639
	分担費	80,000	52,596	27,404
	慶弔費	55,000	10,000	45,000
	小計	445,000	143,396	301,604
事業費	学年活動費	110,000	0	110,000
	校外委員会	13,000	0	13,000
	推薦委員会	10,000	0	10,000
	委員活動費	87,000	0	87,000
	クラブ活動費	50,000	50,000	0
	旅費交通費	15,000	0	15,000
	夕涼み会	200,000	0	200,000
	児童費	300,000	5,775	294,225
	保険費	52,000	0	52,000
	家庭教育費	40,000	0	40,000
	小計	877,000	55,775	821,225
	記念事業積立費	100,000	0	100,000
	備品整備費	0	0	0
	防災対策費	200,000	214,650	▲ 14,650
合計	1,622,000	413,821	1,208,179	
学習協力費	360,000	113,685	246,315	
安全教育振興会費	259,000	258,880	120	
予備費	20,000	0	20,000	
支出総額	2,261,000	786,386	1,474,614	

3. 残高の部

収入総額	970,207
支出総額	786,386
差引残高	183,821

以上の通り報告いたします。 ※捺印は原紙のみ

令和3年10月1日

PTA会長

竹澤 正剛

学校会計

松久保 俊文

PTA会計

吉野 真弓

PTA会計

河本 早希

監査の結果、相違ないことを認めます。

※捺印は原紙のみ

令和3年10月1日

会計監査

高原 美穂

会計監査

菅沼 舞衣子

令和3年度 中間決算報告書【特別会計】

令和3年10月1日

横浜市立あざみ野第一小学校PTA

1.収入の部

記念事業積立	前年度繰越金	1,155,759 円
	今年度積立金	0 円
	預金利息	5 円
	小 計	1,155,764 円
資源回収	前年度繰越金	3,752,795 円
	環境事務局より助成金	237,570 円
	預金利息	14 円
	夕涼み会収益	0 円
小 計	3,990,379 円	
収 入 合 計		5,146,143 円

2.支出の部

記念事業積立		0 円
	小計	0 円
資源回収	ワイワイランド整備費	0 円
		円
	小計	0 円
支 出 合 計		0 円

3.残高の部

記念事業積立	1,155,764 円
資源回収（夕涼み収益含む）	3,990,379 円
合計残高	5,146,143 円

以上の通り報告いたします。 ※捺印は原紙のみ

令和3年10月1日

PTA会長 学校会計 PTA会計 PTA会計
竹澤 正剛 松久保 俊文 吉野 真弓 河本 早希

監査の結果、相違ないことを認めます。 ※捺印は原紙のみ

令和3年10月1日

会計監査 会計監査
高原 美穂 菅沼 舞衣子

第四号議案

次年度役員・会計監査役の選出

令和4年度 次年度役員・会計監査役の選出

PTA 推薦委員会

令和4年度 PTA 役員候補者の推薦について

昨年9月より、PTA 会員の皆さま方のご協力をいただきながら、推薦活動を進めて参りましたが、この度令和4年度 PTA 役員および会計監査候補の方々を下記の通り推薦させていただくことになりましたので、ご報告申し上げます。

推薦活動にあたり、会員の皆さまより多くのご協力を賜り、誠にありがとうございました。

役職	候補者氏名	児童名	現学年
会長	個人情報保護の為、 配付の資料をご確認ください。		
副会長			
書記			
会計			
会計監査			

(敬称略)

※1) 小学校教職員からの書記1名、会計1名は4月に選出されます。