

第17号様式の1(受領申出書)

同じ学校にお子さんが2人以上いるときは、1枚のみ提出してください

令和 年 月 日

申請者(保護者)

〒 □□□-□□□□

住所 横浜市 区

氏名 _____

就学援助費受領申出書(兼口座振込依頼書)

令和2年度就学援助費の受領については、次のように依頼します。
(どちらかに☑をしてください。)

受取方法

- 口座振込(申請書に記載した申請者の口座に限る) ※口座振込をご希望の場合は、必ず下欄に口座情報をご記入ください。
- 現金(お子さんが通学している学校にお越しいただき、お受け取りください)

以下は、口座振込ご希望の方のみご記入ください

横浜市立 _____ 学校長

次の口座に振り込まれるよう依頼します。

振込先 金融機関名	銀行 金庫	支店
口座番号	普通・当座	※口座番号は右詰で記入願います
フリガナ		
口座名義人 (申請者)		

- (注) 1 金融機関口座は、申請書に記載した申請者(保護者)の口座に限ります。
お子さんの口座には振込みできません。
- 2 振込先の口座に関して誤って記入された場合、就学援助費支給にあたり、銀行に支払う
組戻・訂正の手数料を負担していただくことがありますので、十分ご注意ください。
- 3 金融機関名・口座番号・口座名義人氏名は、必ず通帳をご確認のうえ記入してください。
- 4 口座名義人のフリガナは、必ず記入してください。
- 5 ゆうちょ銀行の場合、口座番号には「振込用の口座番号」を記入してください。

申請されているお子さんの学年・組・氏名を記入してください。

年 組 氏名	年 組 氏名
年 組 氏名	年 組 氏名

- * 本年度はまだ認定されておりませんが、決定後すみやかに振込手続きを行うため、あらかじめこの書類の提出をお願いするものです。認定されなかった場合、本書類は破棄します。
- * 年度途中で口座等の変更があった場合、すぐに学校へ連絡してください。
- * 学校納入金未納の時は、援助費を充当する(未納分に充てる)場合があります。
- * 給食費については、認定以降、就学援助費を直接振替えますので、口座からの引き落としはなくなります。すでに引き落とされた分は、引き落としした口座に返金します。