

# ロイロノート・スクール出欠カード利用手順書



まずは最新版の「ロイロノート・スクール」をダウンロード → ログインしよう

学校から配付された「ロイロノート・スクールアカウント」の用紙を用意してください。

この用紙右上にあるQRコードを読みこむか、次のURLにアクセスして最新版のロイロノート・スクールのアプリをダウンロードしてください。 <https://n.loilo.tv> 取扱注意

## ① 保護者が児童生徒のアカウントでログイン

保護者は、児童生徒のアカウントでロイロノート・スクールにログインします。

QRコード又は上記URLから、アプリをダウンロードしてログインするか、できない場合は、Webブラウザ版 (<https://loilonote.app>) からログインする。

学校で配付した、Google アカウントとパスワード

個人のアカウントです。自分のものでログインします。  
他の人にパスワード等を絶対に教えないください。

学校から配付された  
①Google アカウント(メールアドレス)  
②パスワード  
を入力し、ログインする。

ログイン完了です!!  
2枚目の資料でロイロノート・スクール出欠カードを利用しててください。

Google アカウント発行票

令和3年3月17日  
横浜市立東区沢小学校

ユーザー名: [REDACTED]

このIDは、G Suite for Educationにログインする際に本人を識別するためのIDです。このIDを使用して、G Suite for Educationのサービスを利用することができます。

ユーザーID: [REDACTED]

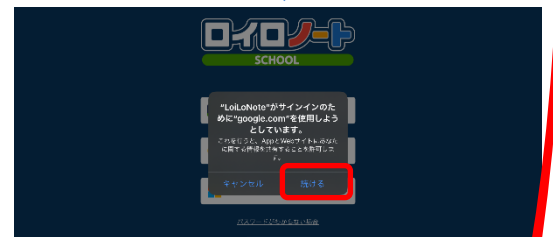
パスワード: [REDACTED]

注意事項

ユーザーID及びパスワードの管理について

- (1) ユーザーID及びパスワードは学校管理責任者(校長)及び利用者が責任をもって管理し、所管以外では使用しないでください。
- (2) パスワードの紛失・漏えいには十分注意してください。パスワードを紛失した場合等は、速やかに学校管理責任者に連絡してください。
- (3) 公的なアカウントのため、目的外利用はできません。

問合せ先  
横浜市立東区沢小学校  
電話: 045-861-9531



## 出欠カードを表示するための手順

### ② 出欠カードの入った項目（「家庭と学校の連絡」）を選択する。

画面左上の「クラス参加コードを入力」という項目をクリックする。

学校から配付された、Google アカウント（メールアドレス）の右上部分に掲載されている、クラス参加コードを入力し、自分のクラスに参加する。

出欠カードの入った項目を選んで選択する。  
（ここでは「家庭と学校の連絡」という項目をクリックする）

③ 「連絡用ノート」（5月に作成したもの）を開き、出欠カードを選択してください。

④ 5月に「連絡用ノート」を作成していない場合は、ノートを新規作成」からノートを作成の上、資料箱の「家庭と学校の連絡」の各クラス専用フォルダにある出欠カードを選択し、「使用する」を押してください。