

保護者の皆さま

## 転出入・住所変更届 提出のお願い

校外委員会では当該地区の在籍児童を把握する必要があるため、転居されるご家庭におかれましては、大変お手数ですが、以下の記入欄に必要事項をご記入いただき、担任の先生までご提出くださいますようお願いしております。

なお、この届は校外担当教員・および校外委員会がそれぞれ保管します。保管年限は、転出の際は記入日より1年間、転入および学区内での住所変更の際はお子さまの卒業時（きょうだいの場合は最年少のお子さまの卒業時）までとし、校外担当教員および校外委員会にて廃棄致します。

..... キリトリ .....  
校外担当教員保管用

### 転出入・住所変更届

記入日 平成 年 月 日

区 分	① 東戸塚小から転出 (これまでに住んでいた地区 地区)
いずれかに○をつけてください	② 東戸塚小へ転入
	③ 東戸塚小在籍のまま転居 ( 地区→ 地区) ※地区名を必ずご記入ください

児童氏名・クラス	在学中のきょうだい1	在学中のきょうだい2	在学中のきょうだい3
名前 年 組	名前 年 組	名前 年 組	名前 年 組

新住所	〒 -	電話番号	
-----	-----	------	--

※転出(①)の場合は新住所のご記入は不要です。 教員使用欄: 年 月まで保管

校外委員保管用 (担当教員→地区委員)

### 転出入・住所変更届

記入日 平成 年 月 日

区 分	① 東戸塚小から転出 (これまでに住んでいた地区 地区)
いずれかに○をつけてください	② 東戸塚小へ転入
	③ 東戸塚小在籍のまま転居 ( 地区→ 地区) ※地区名を必ずご記入ください

児童氏名・クラス	在学中のきょうだい1	在学中のきょうだい2	在学中のきょうだい3
名前 年 組	名前 年 組	名前 年 組	名前 年 組

新住所	〒 -	電話番号	
-----	-----	------	--

※転出(①)の場合は新住所のご記入は不要です。 校外委員会使用欄: 年 月まで保管