

# ロイロノート・スクール利用開始手順書

まずは「ロイロノート・スクール」をダウンロード → ログインしよう

学校から配付された「ロイロノート・スクールアカウント」の用紙を用意してください。  
次のURLにアクセスしてロイロノート・スクールのアプリをダウンロードしてください。

<https://n.loilo.tv>

## 1 保護者が児童生徒のアカウントでログイン

保護者は、児童生徒のアカウントでロイロノート・スクールにログインします。

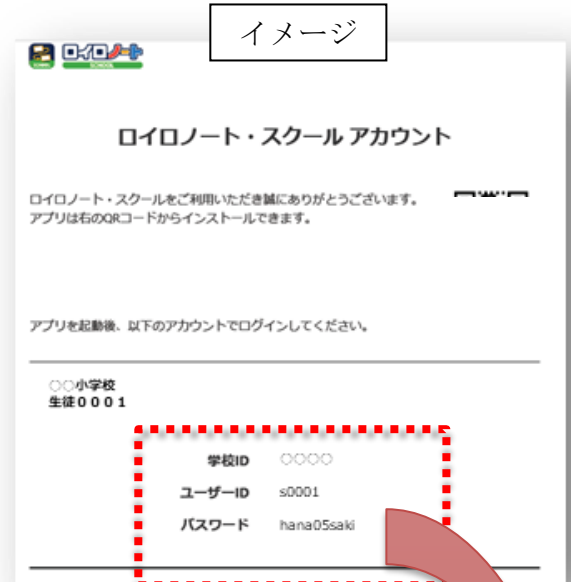
下記URLから、  
アプリをダウンロードしてログインするか、  
できない場合は、  
Webブラウザ版  
(<https://loilonote.app>) から  
ログインする。

個人のアカウントで  
自分のものでログインします。他の人に  
パスワード等を絶対に  
教えないでください。

学校から配付された

- 学校ID
- ユーザーID
- パスワード

を入力



保護者用1

2 学習動画の入った項目（※ここでは「家庭と学校との連絡」）を選択する。

学習動画の入った項目を選んで選択する。  
（ここでは仮に「家庭と学校との連絡」という項目をクリックする）



3 「家庭と学校との連絡」の中にある学習動画を開くために「ノートを新規作成」を選択する

右のような画面が出ます。

「ノートを新規作成」をクリック

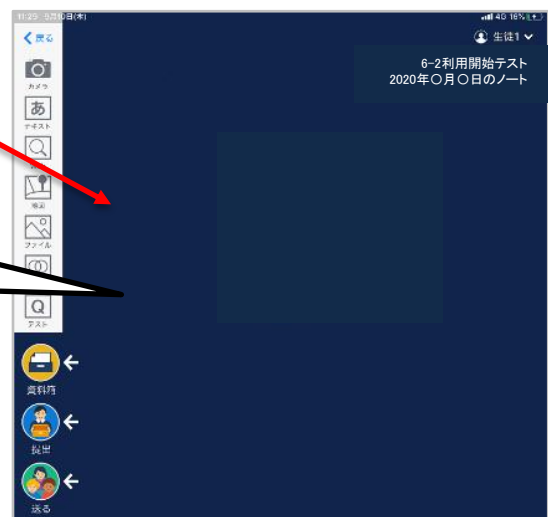
2020年〇月〇日のノート



このような名前が表示されます。決定を選ぶと、ノートが作成されます。



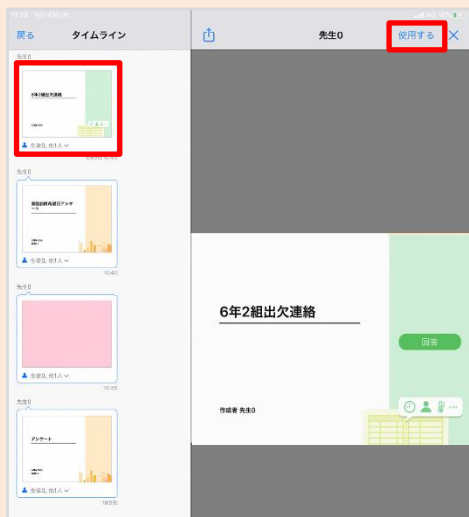
「ノート」とは、この画面のことです。ここに学習動画・提出カードが学校から送られてきて表示されます。



#### 4 教員から送付された出欠カードを選択します。

出欠カードを選択

出欠カードが出てこない場合は「送る」アイコンを押し、タイムラインから取り出します。出欠カードを選択し、「使用する」を押します。



#### 5 画面右にある「回答」を押します。

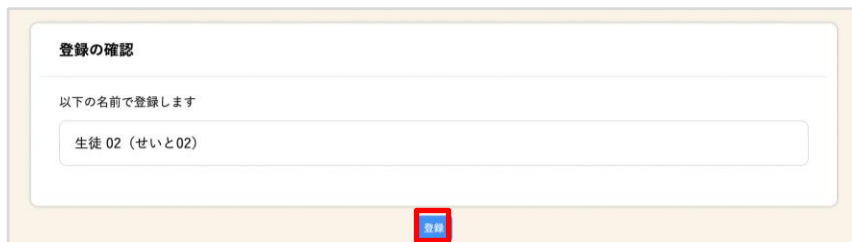


#### 6 児童生徒登録を確認（初回のみ）。

初回のみ、児童生徒の登録確認の画面が表示されます。

名前に誤りがなければ「登録」を押します。

登録を押すと、出欠カードの回答画面に移ります。



## 7 出欠カードに回答・送信

★今回は接続確認のため、自由に入力し、送信ボタンを押してください。

(今回は接続確認が目的のため、入力内容は何でも結構です。)

- ① 欠席・遅刻・早退等をする日付を確認、入力します。  
(カードを開いた日付がデフォルトで表示されています)
- ② 欠席・遅刻・早退等を選択します。
- ③ 理由を選択します。  
※選択肢は、クラスによって異なる場合があります。
- ④ 必要に応じ、詳細の連絡事項を入力します。
- ⑤ 体温を入力します。

確認画面が出ますので、入力内容を確認します。  
送信する場合は「送信」を押します。  
これで出欠連絡が教員に送られました。

回答が送信されました。

6年2組出欠連絡

氏名 生徒1 / 日付 2020/09/09

1. 当てはまるものを選択してください

出席 欠席 遅刻 早退

2. 理由を選択してください(複数選択可)

異常なし  発熱  頭痛  風邪症状  
 下痢・腹痛  吐き気・嘔吐  インフルエンザ  怪我  
 通院  公欠  急引  その他

3. 詳細をご記入ください(自由回答)

午後の授業から参加します。

4. 検温

36.5 °C

送信

「送信」を押す。

以下の内容で送信してよろしいですか?

出欠: 遅刻  
理由: 通院  
体温: 36.5  
詳細: 午後の授業から参加します。

閉じる 送信

6年2組出欠連絡

氏名 生徒1 / 日付 2020/09/09

1. 当てはまるものを選択してください

出席 欠席 遅刻 早退