

令和4年度 配当予算決算報告

	説明の名称	今年度 配当額	流用額	執行額	残額	執行内容
学校 運営費	消耗品費	4,960,000	1,197,567	5,702,131	455,436	教授用・学校行事・教師用教科書指導書等一般消耗品費（購入単価30,000円未満）
	学用器具費	1,606,500	-1,117,215	451,600	37,685	更衣室用ロッカー、ブックトラック、事務イス他（購入単価30,000円以上）
	報償費	252,000	-125,980	116,020	10,000	修学旅行・宿泊体験学習ボランティア謝礼、図書ボランティア謝礼
	食糧費	50,000	-48,542	1,458	0	来賓接待用お茶
	印刷製本費	105,000	-105,000	0	0	執行なし
	修繕料	227,000	-128,000	63,800	35,200	50型テレビ修繕、跳び箱張替え
	通信運搬費	115,000	-65,880	49,120	0	郵券・レターパック購入、携帯電話通信料
	手数料	100,000	36,200	134,550	1,650	図書装備代、調理器具刃研ぎ、ピアノ調律、卒業証書筆耕（書き直しに備えたため残額1,650円）
	委託料	85,000	800	85,800	0	粗大ごみ回収・運搬・処理
	使用料及び賃借料	255,500	180,515	426,015	10,000	図書システム使用料、校務ソフト使用料、児童搬送用タクシー使用料（前入金残額10,000円）
	図書費	567,000	-45,957	515,908	5,135	学校図書室用図書
	負担金等	24,000	-22,600	1,400	0	区教研幹事校へ引き上げ
	施設修繕料	711,000	310,872	971,872	50,000	旧校舎教室カーテン取付修繕、給食室シャッター錠修繕 給食室給湯器修繕 他（緊急時の予備
	施設手数料	30,000	-20,430	9,570	0	給食室給湯器保守点検
	校地整備用小破修繕	39,630	-39,630	0	0	執行なし
		9,127,630	6,720	8,529,244	605,106	

【その他の費目】（流用不可）

燃料費	90,000		40,095	49,905	灯油代
学援隊	45,000		44,330	670	手袋、ホックイロ
小工事（校地）	499,400		499,400	0	地域交流設置に伴うエアコン取付

コロナ 予算	消耗品費	225,000	833,390	1,047,474	10,916	消毒用アルコール、消毒用ウェットティッシュ、手洗い用石けん液、ミニキーボード、食器カゴカバー他
	学用器具費	225,000	-12,315	212,685	0	ザイロホン、50型液晶テレビ
	修繕料	225,000	-225,000	0	0	執行なし
	通信運搬費	225,000	-225,000	0	0	執行なし
	委託料	225,000	-146,075	78,925	0	LAN配線敷設作業
	使用料及び賃借料	225,000	-225,000	0	0	執行なし
			1,350,000	0	1,339,084	10,916

令和5年度 学校配当予算

令和5年度 当初配当予算

費目		配当金額	主な執行内容
学校運営費	報償費	452,000	体験学習ボランティア謝礼
	消耗品費	4,817,200	管理用・教授用・給食用消耗品購入
	食糧費	50,000	行事来賓用菓子
	印刷製本費	103,000	封筒印刷
	修繕料	223,000	教具・給食備品修繕
	通信運搬費	115,000	児童交通費、切手購入等
	手数料	100,000	図書装備、ピアノ調律、刃とぎ等
	委託料	85,000	大型ごみ処理等
	使用料及び賃借料	264,600	緊急用タクシー代、ソフトウェア使用料
	学用器具費	1,414,000	管理用・教授用・給食用備品購入
	図書費	554,000	図書購入
	負担金補助及び交付金	24,000	負担金
	施設小破	661,000	校内修繕、ガラス修繕等
	施設手数料	30,000	校内修繕（部品交換伴わないもの）
	施設委託料	50,000	校内修繕委託料
	校地小破	39,630	校地修繕
合計		8,982,430	

令和5年度 その他予算

費目		配当金額	主な執行予定
学校管理	燃料費	41000	灯油等燃料費
学校給食	給食賄材料費	3254264	独自献立分
旅費	教職員旅費	6000	会計年度任用職員旅費
	教職員旅費	604000	教職員旅費
	企画料	5000	校外学習企画料
	タクシー借上げ料	6000	タクシー借上げ料
合計		3916264	