



横浜市立川上小学校 PTA だより臨時号

| 令和3年(2021年)2月吉日 |

今さらきけない PTA

PTA とは ?

幼稚園・保育園には母の会や保護者会がありました。そういう組織のない園も最近では増えてきたようですね。公立小学校には PTA という団体があります。

PTA とは、子どもの健やかな成長を図ることを目的とした 社会教育関係団体です。

PTA は、英語の Parent(親) - Teacher(教師) - Association(組 織)の頭文字をとったもので、日本では「父母と先生の会」と訳していますが、今日では英語の略語「PTA」が一般的になっています。この名称から分かるように、PTA は、保護者と教職員で自主的に 構成され、両者が対等の立場で協力し、学び合い、高め合っていく 団体といえます(神奈川県「PTA 活動のためのハンドブック」より)。

家庭、学校、地域社会がお互いに協力し合ってさまざまな活動を行う任意の集まりです。本人の意思による参加で成り立つものです。

川上小学校 PTA とは ?

今年度は入学式の後、休校になり PTA 活動として会合をもつ機会が持てませんでしたが、それぞれに新しい生活様式としての PTA 活動の在り方を模索していました。

3 密回避・環境保全の観点よりペーパーレス化の取り組みを推進し、一斉メール・マチコミを活用した PTA だより発行、PTA 総会・本部役員等の公募を実施しました。秋に延期された運動会のため、児童記念品クールタオルのデザインを考案したり、当日の来校者受付のやり方を工夫したりしました。

任意ではあるものの、川上小学校では全家庭が加入し PTA 活動を支えてくださっています。321 名の子どもたちの安心・安全な川上小ライフを PTA 全員で支えています。私たちは子どもたちの一番身近な応援団なのです。

「できるときに できることを」を合言葉に活動しています。平日仕事をしていても、あらかじめ決まった日なら動ける、すきま時間にちよつと行ける、下の子が入学する来年ならできる、と気軽に参加できることが目標です。他学年の保護者との交流で子育ての悩みを打ち明けたり、ストレス発散できたりするのも、ひそかな楽しみです。



＼これまでの PTA だよりは学校ホームページで公開中／

川上小 PTA



PTA 組織図

子どもたちはPTA、そして地域の皆さんに支えられています。子どもたちを支える環境を、絵を交えてご紹介します。



※学年委員の中で（学年ごとに）話し合い、学年委員・推薦委員（各学年1～2名）に分かれます。

役職ごとの活動内容

with コロナ時代の PTA の在り方も変わって来ました。伝達方法がオンラインになってもコミュニケーションの重要性を実感します。

本部 役員会	会長 (保護者 1 名) 会務を総括し、会を代表する。対外的な会合（市 P 連、区 P 連、川上ブロック）への出席・挨拶。郵便物のチェック。 <ul style="list-style-type: none">▪ 学校での活動頻度 月 3～4 回▪ 川上小 PTA をよりよくしたいと思い、常に近隣校の様子も情報収集しています。
	副会長 (保護者 2 名、必要に応じて 3 名) 実行委員会の司会や各委員会との連絡調整が主な仕事。会長のサポートもする。 <ul style="list-style-type: none">▪ 学校での活動頻度 月 1～3 回▪ 本部と各委員会との調整役です。コミュニケーションをうまく活かし、役に立つことができます。
	書記 (保護者 2 名と教職員 1 名) 総会および各種会議の議事を記録し、各種会合の通知をする。必要文書を保管する。各種書類の学校校正、マチコミ配信を依頼する。PTA だよりの編集・印刷・発送(近隣の方々宛)。 <ul style="list-style-type: none">▪ 学校での活動頻度 月 2～3 回 自宅作業がほとんどです。▪ Word および E-mail が扱える方ならどなたでもできます。
	会計 (保護者 2 名と教職員 1 名) 会の経理を行い、総会において収支を報告する。予算執行状態を把握する。各種振込を行う。 <ul style="list-style-type: none">▪ 学校での活動頻度 月 2～3 回▪ 銀行窓口営業時間に銀行に行くことができ、Excel 入力できる方がベターです。 <p>【共通】 PTA だよりの校正は、LINE でやり取りを行う。繁忙期は、会務を越え互いに補佐する。</p>
会計監査	会の経理を監査する。必要に応じて随時会計監査を行う。実行委員会に参加し、会場・配付物の準備を行う。対外的な会合（市 P 連、区 P 連、川上ブロック）へ出席する。 <ul style="list-style-type: none">▪ 学校での活動頻度 月 1～2 回▪ お金の動きに関心があり公正な判断ができる方。校内作業がメインです。
学年 委員会	運動会・企画などの取りまとめ。講習会や交流会などへの参加者の調整。広報誌「はくせん」の発行。学校行事のサポート。委員長・副委員長は、実行委員会に出席し、会務報告を行う。 <ul style="list-style-type: none">▪ 学校での活動頻度 月 1～2 回▪ 状況に応じて臨機応変な活動展開を求められます。アイデアを形にする楽しみが持てます。
推薦 委員会	学年委員会から選出される。4 月～6 月（今年度の場合は運動会まで）は、学年委員長の指示のもと活動を行い、7 月以降（今年度の場合は運動会以降）は、推薦委員会活動を行う。委員長・副委員長は、実行委員会に出席し、会務報告を行う。 <ul style="list-style-type: none">▪ 学校での活動頻度 月 1～2 回▪ 次期本部役員・会計監査をスカウトする重要でやりがいのある委員会です。
校外生活 委員会	スクールゾーン安全対策協議会などを運営し子どもたちの安全を守る。学校行事のサポート。委員長・副委員長は、実行委員会に出席し、会務報告を行う。 <ul style="list-style-type: none">▪ 学校での活動頻度 月 1～2 回▪ 子どもたちの安全面を常に考え、委員会として行動に移していくことができます。



令和2年度年間活動レポート

令和2年（2020年）3月～コロナ対策のものと学校行事、PTA活動となりました。
例年の行事・活動と時期や規模が異なります。

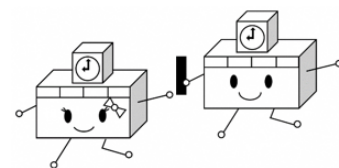
	学校行事	共通	本部役員会			学年委員会		校外生活委員会
			会長・副会長	書記	会計	学年	推薦委員会	
令和2年 3月	3/3～休校 卒業式		新旧役員顔合わせ（1月） 引き継ぎ（2月・3月）					引き継ぎ 連絡網・名札配付
4月	始業式入学式 4/6～休校		入学式 出席					スクール→安全対策協議会(以下スクール)準備
5月	休校	PTA 総会(Web 総会)						
6月	分散登校 午前授業	学校消毒作業①	運動会準備	PTA だより(以下、 だより)				
7月	一斉登校 給食再開 個人面談 PTA 会費引落し①	実行委員会(以下、 実行) 学校消毒作業②	会長会	だより 三行詩コンクール※	個人情報 漏えい保険等加入	常任委員会(以下、 常任) 引き継ぎ		常任委員会 (以下、常任) スクール書面決議
8月	2週間夏休み	役員会※ 実行	クール対ルデザイン考案					
9月	修学旅行	実行	運動会記念品贈呈式	だより		はくせん発行 常任 運動会準備	常任	常任
10月		役員会・実行		だより		常任	常任	常任
第129回 川上小学校 大運動会								
						企画の検討 常任	次年度本部役員公募	
11月	PTA 会費引落し② 土曜授業参観	役員会 実行	まち懇※	上期学校会計・PTA 会費会計監査		上期決算 常任	推薦活動 常任	スクール報告 次年度委員公募 危険箇所アンケート
12月	個人面談	役員会 実行		だより		常任	常任	常任
令和3年 1月	1/6 登校再開	役員会 実行(中止)	いきいきアート※			常任(中止) マスクス作製・配付	常任(中止)	常任(中止)
2月	入学説明会(予定) 学年懇談会(中止)	実行(予定)	入学説明会	だより		常任(予定)	常任(予定)	常任(予定)
3月	卒業式	実行(予定)	引き継ぎ	だより	下期決算	常任(予定)	常任(予定)	常任(予定) 引き継ぎ
4月					予算編成			
下期学校会計・PTA 会費会計監査								

※役員会…8月より毎月実行委員会前に本部役員・校長先生・副校長先生による役員会を実施。

※三行詩コンクール…横浜市 PTA 連絡協議会主催「三行詩コンクール」の略。

※まち懇…「まちとともに歩む学校づくり懇話会」の略。

※いきいきアート…戸塚区 PTA 連絡協議会主催「戸塚っ子いきいきアートフェスティバル」の略。



kawakami_pta@yahoo.co.jp PTA へのご提案、PTA だよりの感想をお待ちしております。

