

2019年度 役員会活動報告

月	日	活動内容
4	5	舞岡小学校入学式(A M)、舞岡中学校入学式(P M)
	11	第1回 役員会・実行委員会
5	10	戸塚区P T A連絡協議会 総会(戸塚公会堂にて)
	15	第2回 役員会・実行委員会(A M)、第1回 会長会(舞岡小にて)(P M)
	22	校区巡り
6	1	運動会手伝い
	6	第1回 舞岡小学校運営協議会
	10	4校連絡会(舞岡中学校にて)
	12	キッズ評議会
	20	第1回 元気向上委員会
	24	第3回 役員会・実行委員会
7	2	スクールゾーン安全対策評議会(舞岡小にて)
	9	第1回 第2ブロック会議(南舞岡小学校にて)
	17	第2回 会長会(舞岡小にて)
9	24	主任児童委員との交流会
11	7	第4回 役員会・実行委員会
	13	第1回 校長・会長会(戸塚区役所大会議室にて)
	17	第2ブロック交流会 大人のドッチビー大会(南舞岡小学校にて)
	25	4校連絡会(舞岡中学校にて)
12	12	第2回 元気向上委員会
	13	戸塚区P T A連絡協議会 全体会(戸塚公会堂にて)
	21	第2回 舞岡小学校運営協議会→中止
1	12	戸塚っ子いきいきアートフェスティバル手伝い
	23	第2回 第2ブロック会議(柏尾小にて)
	29	第3回 会長会(舞岡小にて)
2	17	4校連絡会(東戸塚小にて)
	18	キッズ評議会、舞岡小学校運営協議会
3	2	第5回 役員会・実行委員会→中止
	4	第4回 会長会→中止
	11	舞岡中学校 卒業式
	19	舞岡小学校 卒業式
4	6	舞岡小学校 入学式
	22	戸塚区P T A連絡協議会 役員・幹事校会※新旧引き継ぎ
	28	2020年度 第1回役員会・実行委員会※新旧引き継ぎ

令和元年度ベルマーク委員会活動報告

月	日	活 動 内 容
4	9	新1年生のクラスへ資源回収について説明（初回懇談会日）
	11	第1回実行委員会
	12	顔合わせ、担当決め、回収ローテーション決め
5	8	第1回カートリッジ集計・発送
	10	区P連総会出席
	15	第2回実行委員会
	20	「ベルマーク・カートリッジ・テトラパック収集ご協力のお願い」印刷（5/24発行） ベルマーク一覧表・テトラパックチラシ・WebBellmarkチラシ同時配布
	20	「第1回ベルマーク・カートリッジ収集ご協力のお願い」印刷（5/29発行）
22	ベルマーク運動説明会（藤沢市民会館）1名参加	
6	1	運動会お手伝い
	10	第1回ベルマーク集計・発送
	24	第3回実行委員会
	30	第1回ベルマーク集計結果報告作成・PTA便りへ掲載
7	8	第4回実行委員会
9	18	第2回カートリッジ集計・発送
	28	「第2回ベルマークとカートリッジ収集ご協力のお願い」印刷（10/8発行）
10	18	第2回ベルマーク集計・発送
11	7	第5回実行委員会
	8	第2回ベルマーク集計結果報告作成・PTA便りへ掲載
	17	ドッチビー大会参加
12	2	第6回実行委員会
	13	区P連全体会&講演会 2名参加
1	中旬～	令和元年度ベルマーク購入品打合せ・購入品（ボール・防水拡声器）発注
	22	第3回カートリッジ集計・発送
2	7	「第3回ベルマークとカートリッジ収集ご協力のお願い」印刷（2/10発行）
	21	第3回ベルマーク集計・発送
3	2	第7回実行委員会

*第1、第3水曜日の資源回収でテトラパック回収・発送

ベルマーク集計報告

令和元年 3月末現在

単位：点

平成30年度	繰り越し			37,400
令和元年度	1回目	ベルマーク	12,129	14,626
		カートリッジ	1,455	
		テトラパック	1,042	
	2回目	ベルマーク	14,703	16,049
		カートリッジ	0	
		テトラパック	1,346	
	3回目	ベルマーク	17,810	23,961 (ベルマーク財団未確定)
		カートリッジ	4,315	
		テトラパック	1,836	
合 計				92,036
購入品「ボール・防水拡声器」				57,770
令和2年度へ繰り越し分（予定）				34,266

㈱工藤紙業・舞岡地区センター・舞岡幼稚園・山田内科医院・ウェルシア薬局・マルエツ・アピタ・ファミリーマート（敬称略・順不同）よりご協力いただきました。

令和元年度 学年委員会活動報告（保健成人）

月	日	活 動 内 容
4	11	第1回実行委員会
	26	新役員顔合わせ
	29	こいのぼりフェスタ こいのぼり取り付け手伝い
5	10	区P連総会出席
	15	第2回実行委員会
	26	運動会片付けお手伝い
6	6	横浜市学校保健会戸塚支部総会 出席
	24	第3回実行委員会
	20	第1回学校保健委員会 元気向上委員会出席
7	8	第4回実行委員会
11	7	第5回実行委員会
12	2	第6回実行委員会
	5	横浜市学校保健会戸塚支部総会 出席
	12	第2回学校保健委員会 元気向上委員会出席
	13	区P連全体会 講演会出席
3	2	第7回実行委員会

※毎週水曜日の資源回収当番で10, 11, 12月担当

令和元年度 学年委員会活動報告（通信）

月	日	活 動 内 容
3	2 5	委員顔合わせ・役割分担
4	1 1 1 2 2 4	第1回 実行委員会 かるがも先生紹介号作成（担当者自宅） （仮）かるがも回覧スタート
5	1 0 1 0 1 5 2 9	かるがも先生紹介号 発注・入稿 区P連出席 第2回 実行委員会 かるがも先生紹介号 仕分け・発行
6	1 2 4	舞岡小学校運動会（トイレ見張り・片付け） 第3回 実行委員会
7	8	第4回 実行委員会
1 1	7	第5回 実行委員会
1 2	2 1 3	第6回 実行委員会 区P連出席
2	2 0	「保護者用名札についてのお願い」お便り作成（在校生用・新入生用）
3	2 5 2 5	第7回 実行委員会 「保護者用名札についてのお願い」お便り印刷・発行（3月・4月） 新入生保護者名札作成・活動反省会

※資源回収1・2・3月当番

令和元年度 推薦委員会活動報告

月	日	活動内容
4	9	平成31年度（令和元年） 学年委員・推薦委員決め（新1年）
	11	第1回実行委員会
	26	第1回推薦委員会
5	15	第2回実行委員会
6	1	運動会お手伝い
	24	第3回実行委員会
7	8	第2回推薦委員会
	8	第4回実行委員会
9	4	PTA役員継続アンケート作成・印刷・配布
	12	9/12 PTA役員継続のアンケート回収
10	10	PTA役員立候補のお願い作成・印刷・封入・配布
	10	第3回推薦委員会
	24	PTA役員立候補のお願い回収・集計
	24	PTA役員立候補のお願い未提出者へ再配布
	24	推薦活動開始
30	PTA役員立候補のお願い未提出者分回収・集計	
11	7	第5回実行委員会
	12	第4回推薦委員会
	15	会長と推薦メンバーの会議
	17	ドッジビー大会参加
12	2	第6回実行委員会
	3	P T A 役員及び会計監査候補の公示作成・印刷・配布
	12	P T A 役員及び会計監査候補の決定通知作成・印刷・配布
1	30	委員立候補のお願い作成・印刷・封入・配布
	30	第5回推薦委員会
2	10	委員立候補のお願い回収・集計
	10	第6回推薦委員会
3	2	第7回 実行委員会→コロナウィルスにより中止
	5	学年委員・推薦委員決め（2年、4年）→コロナウィルスにより延期
	6	学年委員・推薦委員決め（1年、3年）→コロナウィルスにより延期
	未定	今年度の選出会の日程変更のお知らせ 配布予定
4	6	委員選出についてのお願い(新1年) 作成・印刷・封入・配布
	13	委員選出についてのお願い(新1年) 集計
4	14	学年委員・推薦委員決め（新1年）
	20	学年委員・推薦委員決め（4、5、6年）
	23	学年委員・推薦委員決め（2、3年）
	28	第1回実行委員会
	28	推薦委員会引継ぎ及び長副決め

※ 資源回収 6月・7月・9月当番

令和元年度 校外委員会 年間活動報告

月	日	活動内容	月	日	活動内容
2	14	説明会(新旧顔合わせ・役員決め)		1	スクールゾーン安全対策協議会前日準備
3	5	新旧委員長・副委員長引き継ぎ	7	2	スクールゾーン安全対策協議会
	19	校外委員長・副委員長打ち合わせ		8	第4回PTA実行委員会
4	8	戸塚区交通キャンペーン こども110番新1年生お便り印刷 こども110番新1年生お便り発行	9	10	校外委員打ち合わせ
	11	第1回PTA実行委員会		21	母の会 交通安全キャンペーン
	15	はまっ子交通安全教室お手伝い	10	8	委員長・副委員長打ち合わせ
	19	舞岡地区交通安全母の会総会		14	舞岡地区連合運動会
		こども110番 新規登録名簿作成	11	23	戸塚交通安全母の会 定例会
	23	スクールゾーン安全対策協議会説明会		7	第5回PTA実行委員会
	25	母の会 チャイルドシート装着講習会		12	新年度準備打ち合わせ・各種書類作成
	26	戸塚区交通安全母の会 定例会		17	区P 大人のドッチビー大会参加
28	舞岡地区連合町内会総会・定例会	12	26	舞岡地区交通安全母の会 定例会	
5	7		校外委員会顔合わせ	2	第6回PTA実行委員会
	8		交通安全母の会連合会総会・定例会	10	母の会 神奈川県警本部見学会
	13		春の交通安全キャンペーン	11	母の会 交通安全キャンペーン
	15	第2回PTA実行委員会	21	各種書類作成・印刷準備	
	15	三役打ち合わせ	1	14	来年度登校班編成・新名簿作成
	21	校区めぐり前日準備		来年度校外委員・世話人説明会案内配布	
	22	校区めぐり		こども110番在校生・町内会新規募集案内作成	
	25	スクールゾーン協議会打ち合わせ		26	舞岡地区連合会 定例会
	舞岡地区連合会 定例会	27	母の会 広報パトロール		
6	1	運動会	2	28	登校班ルールブック印刷・説明会準備
	4	スクールゾーン協議会打ち合わせ(三役)		28	舞岡地区交通安全母の会 定例会
	7	舞岡中学校区学校・家庭・地域協働事業委員会総会		10	説明会資料作成・印刷
	10	戸塚区交通安全協会総会			17
	11	スクールゾーン協議会資料作成・校外だより作	18		新旧校外委員・世話人説明会
	14	戸塚区交通安全母の会連合会理事会・定例会	2	新旧委員顔合わせ・係決め・引き継ぎ	
	18	協議会資料作成・校外だより1号印刷・発行		こども110番在校生へのお便り配付	
	24	戸塚交通安全対策協議会総会・表彰		26	戸塚交通安全母の会 定例会
	24	第3回PTA実行委員会		27	母の会 チャイルドシート装着講習会
	25	舞岡地区交通安全母の会 定例会	3	29	舞岡地区連合会 定例会
	29	舞岡地区連合会 定例会		3	舞岡地区交通安全母の会定例会
		5		校外委員長・副委員長引き継ぎ	
		4	12	名簿担当・110番担当引き継ぎ	
			14	舞岡地区交通安全母の会 定例会	
※ コロナウイルス感染防止対策による休校措置の 為、校外だより3号は休校明けに配布(時期未定)			28	第1回PTA 実行委員会	

令和元年

出納簿（後期）

月	日	摘要	収入金額	支払金額	差引残高
		平成30年度前期繰越金	1,288,038		1,288,038
9	13	PTA会費 PTA会費 前期監査後 入金分	3,600		1,291,638
	18	PTA会費 PTA会費 前期監査後 入金分	27,000		1,318,638
	21	PTA会費 PTA会費 前期監査後 入金分	3,600		1,322,238
10	1	雑収入 普通預金受取利息	5		1,322,243
	7	渉外費 舞岡地区連合大運動会 ご祝儀		3,000	1,319,243
	11	全体活動費 第2ブロック交流会 お菓子代		5,526	1,313,717
	14	全体活動費 第2ブロック交流会 お弁当・飲み物・駐車場代		13,990	1,299,727
	27	渉外費 柏尾小学校 周年行事 会費		10,000	1,289,727
11	12	事務費 インク代		15,172	1,274,555
	12	児童活動費 卒業式 コサージュ代		22,620	1,251,935
	27	渉外費 4校連絡会 お菓子代		5,751	1,246,184
12	4	PTA会費 PTA会費	12,700		1,258,884
	13	学年委員会 推薦委員 会議室レンタル料		480	1,258,404
1	15	事務費 インク代		2,476	1,255,928
2	2	全体活動費 各委員会反省会 お菓子代		16,170	1,239,758
2	12	PTA会費 PTA会費	429,300		1,669,058
	13	全体活動費 各委員会反省会 お菓子代		2,640	1,666,418
	15	PTA会費 PTA会費	1,800		1,668,218
	16	渉外費 ご祝儀代		8,000	1,660,218
	18	児童活動費 タイムカプセル代 レターセット		864	1,659,354
	20	PTA会費 PTA会費	37,800		1,697,154
	27	PTA会費 PTA会費	7,200		1,704,354
3	5	PTA会費 PTA会費	7,200		1,711,554
	7	事務費 インク代		9,779	1,701,775
	13	学年委員会 校外委員 インク代不足分		3,365	1,698,410
	13	全体活動費 戸塚区P連幹事校・会長会交通費		2,730	1,695,680
	15	PTA会費 PTA会費	12,600		1,708,280
	25	児童活動費 卒業証書ホルダー		25,855	1,682,425
					1,682,425
					1,682,425
					1,682,425
		後期精算額	1,830,843	148,418	1,682,425

平成31年3月26日 上記のとおり報告いたします。

横浜市立舞岡小学校

PTA会長

萩本 寿生

PTA会計

渡邊 優宏

PTA会計

服部 千歳

監査の結果、以上のとおり 相違ありません。

横浜市立舞岡小学校

PTA会計監査

※出納簿原簿に各委員押印済みです

令和元年度 資源回収収支決算報告書

月	日	摘	要	収入金額	支払金額	差引残高	
				521,799		521,799	
3	28	奨励金	平成30年12月分	7,290		529,089	1
	31	資源回収	アルミ缶(平成31年3月分)	115		529,204	2
4	21	郵送代	切手代		410	528,794	3
	26	奨励金	平成31年1月分	5,475		534,269	4
	30	資源回収	アルミ缶(平成31年4月分)	115		534,384	5
5	29	奨励金	平成31年2月分	4,800		539,184	6
	31	資源回収	アルミ缶(令和元年5月分)	115		539,299	7
6	14	郵送代	切手代		410	538,889	8
	16	運動会	シャボン玉・軍手等		21,770	517,119	9
	26	運動会	ノート代		52,164	464,955	10
	28	奨励金	平成31年3月分	7,755		472,710	11
	30	資源回収	アルミ缶(令和元年6月分)	115		472,825	12
7	31	資源回収	アルミ缶(令和元年7月分)	215		473,040	13
	31	奨励金	平成31年4月分	5,745		478,785	14
8	19	雑収入	利息	2		478,787	15
	30	奨励金	令和元年5月分	8,835		487,622	16
9	27	奨励金	令和元年6月分	5,295		492,917	17
	30	資源回収	アルミ缶(令和元年9月分)	115		493,032	18
10	31	資源回収	アルミ缶(令和元年10月分)	115		493,147	19
	31	奨励金	令和元年7月分	6,030		499,177	20
11	29	奨励金	令和元年8月分	6,450		505,627	21
	30	資源回収	アルミ缶(令和元年11月分)	115		505,742	22
12	27	奨励金	令和元年9月分	6,975		512,717	23
	31	資源回収	アルミ缶(令和元年12月分)	115		512,832	24
1	31	奨励金	令和元年10月分	4,035		516,867	25
	31	資源回収	アルミ缶(令和2年1月分)	215		517,082	26
2	17	雑収入	利息	2		517,084	27
	29	資源回収	アルミ缶(令和2年2月分)	115		517,199	28
	29	奨励金	令和元年11月分	8,445		525,644	29
3	23	郵送代	切手代		860	524,784	30
令和元年度 決算額				600,398	75,614	524,784	

令和2年3月27日 上記のとおり報告いたします。

横浜市立舞岡小学校

PTA会長 萩本 寿生
PTA会計 渡邊 優宏
PTA会計 服部 千歳

監査の結果、以上のとおり 相違ありません。

横浜市立舞岡小学校

PTA会計監査
PTA会計監査

令和2年度 P T A事業計画 (案)

各 委 員 会	活 動 内 容
<p style="text-align: center;">役 員 会</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 会員の声を反映できる様に活動や組織の検討・起案を行う。 ○ 各組織からの問題を協議・調整し、運営面での円滑化を図る。 ○ 委員統合化による活動内容の振り分け(本年度のみ) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. P T A活動の企画・実行 2. 各委員会への連絡調整 3. 対外行事への参加 4. 「P T Aだより」の発行 5. 会計に関する活動 6. 学校行事への協力 7. P T A各委員会の改善点の検討・企画 8. 各学年毎の調整を図る 9. 「かるがも」の発行
<p style="text-align: center;">学年委員会</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 他学年と協力すると共に、会員相互の親睦と教養の向上を図る。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 委員会活動 2. ベルマークの収集・整理 3. 資源回収の活動 4. P T A本部業務の手伝い 5. 学校保健関係への協力
<p style="text-align: center;">推 薦 委 員 会</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 役員並びに会計監査・学年委員の推薦を行うための環境を整え、信任・選任に至るまでの諸手続きを行う。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. P T A役員・会計監査・学年委員の推薦・決定 2. 学校行事への協力 3. 活動内容の検討 4. 資源回収の活動
<p style="text-align: center;">校 外 委 員 会</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 校外における児童の生活指導や、地区の教育環境の向上に努め、世話人と協力し児童の安全を確保する。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 登校班編成及び緊急連絡網の作成・管理 2. 通学路点検 3. スクールゾーン安全対策協議会実施 4. 校外パトロール 5. 交通安全母の会出席 6. 「子ども110番」に関する活動 7. 学校行事への協力 8. 学地協出席
<p style="text-align: center;">そ の 他</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各委員会とも必要に応じて区P連の行事参加