

令和5年度
年度初めPTA総会 (書面総会)

令和5年6月7日
改訂：令和5年7月11日
横浜市立南小学校PTA

【PTA総会】

次第

- | | |
|-----|------------------|
| 議案1 | 令和4年度PTA委員会活動報告 |
| 議案2 | 令和4年度PTA会計決算報告書 |
| 議案3 | 令和5年度PTA委員会活動計画 |
| 議案4 | 令和5年度PTA委員会会計予算案 |

令和4年度 PTA委員会 活動報告

本部役員（令和4年度）		
4月7日	入学式出席	会長のみ参列・副会長PTAの説明
4月22日	新学期配布物準備	
	新1年生委員選出	会議室にて
4月27日	PTA標語募集作成	
	第1回 役員会	
5月9日	第1回 評議員会	各役員 正副決定
5月11日	PTA標語集計	
5月14日	安全教室	会長のみ参加
5月18日	南区PTA会長会	会長のみ参加
5月18日	第2回 役員会	
	予算委員会	
	第2回評議員会	
	PTA標語決定	
6月1日	PTA総会（書面総会）	
	第3回 役員会	
6月21日	第3回評議員会	
6月28日	書面総会結果集計	
7月18日	スクールゾーン協議会	会長・副会長のみ参加
9月7日	区P総会	会長のみ参加
	第4回 役員会	
10月4日	第4回評議員会	
	第5回 役員会	
10月15日	運動会準備	
11月16日	運動会	保護者受付・パトロール
11月26日	第6回 役員会	
	第6回評議員会	
12月8日	第1回 指名委員 選挙管理委員会	
12月9日	令和5年度PTA委員希望者準備	
12月14日	南ヶ丘中学校区小中学校役員交流会	会長のみ参加
12月14日	南区PTA連絡協議会	会長のみ参加
	第7回 役員会	
1月11日	第7回評議員会	
	第8回 役員会	
2月1日	令和5年度 PTA委員希望者集計	
	後期書面総会	
2月20日	第9回 役員会	
2月22日	第9回評議員会	
3月1日	令和5年度 PTA委員選出	
	書面総会総会集計	
3月14日	第10回評議員会	
	新一年生配布物準備・新年度物品準備	
3月17日	学年費会計監査	
3月28日	卒業式出席	会長のみ参列
3月30日	教育活動協力費会計監査	
	PTA活動費監査	

令和4年度 PTA委員会 活動報告

保健厚生委員会（令和4年度）		
4月27日	第1回委員会	正副委員長選出 年間計画作成
6月17日	第2回委員会	自己紹介担当決め
7月5日	夏休み歯磨きカレンダー作成・配布	
9月22日	特別教室カーテンと配膳カバーの洗濯	（保健委員担当）
12月2日	冬休み歯磨きカレンダー作成・配布	
12月8日	学校保健会南支部保健大会参加	
2月1日	教室カーテン洗濯ご協力についての手紙配布	
2月13日	カーテン洗濯ご協力いただいた方への手紙配布	
2月21日	第3回委員会	白衣点検：補修作業 教室カーテン洗濯依頼お手紙発行 1年間の活動反省会 記念品贈呈

成人教育委員会（令和4年度）		
4月27日	第1回委員会	正副委員長選出 年間計画作成 LINE グループの作成
6月6日	PTAコーラス代表との連絡	今年度の活動について確認
6月8日	第2回委員会	自己紹介・今年度の活動について オンライン味噌づくり講習を開催することに決定
6月21日	味噌作り講習会の日程決定	LINEにて日程のアンケート実施
8月29日	オンライン味噌づくり講習会用案内作成、配布	
9月26日～27日	味噌づくり講習会用味噌の引き渡し	
9月28日	オンライン味噌づくり講習会開催	参加人数28名
10月1日	大掃除用具の設定	
10月18日	大掃除案内作成・配布	
11月2日	第3回委員会	味噌づくり講習会の報告 大掃除担当割り振り、掃除場所決定 参加者向け案内作成、封入
11月17日	大掃除参加者案内配布	
11月26日	大掃除	教室の換気扇・扇風機を主に掃除、清掃を実施 参加人数；40名 13時50分～（1時間）
2月6日～2月11日	記念品贈呈、反省会	

校外生活委員会(令和4年度)		
3月2日	第一回委員会	新校外委員 各担当引継ぎ 正副委員長・各担当ぎめ
5月11日	はまっこ交通安全教室 ゆうかり発行	
6月28日	スクールゾーン対策協議会	
6月～7月	子ども110番プレート件数確認	7月評議会で報告
10月15日	運動会パトロール	校門見守り
11月下旬	各地区新校外委員	
～12月	新世話人・副世話人選出	
12月	子ども110番の家・プレート配布	
2月14日	次年度引継ぎ委員会 新一年生登校班編成	
	委員長・副委員長 担当決め・各引継ぎ	
3月1日	第10回評議員会	

令和4年度 PTA委員会 活動報告

学校支援委員会（令和4年度）

4月27日	第一回委員会	正副委員長選出 評議会
6月10日	第二回委員会	班分け・活動内容説明・日程決め・配布物準備
6月13日	ベルマーク運動のお知らせ 配布	ベルマーク運動のお知らせ 配布
6月19日	簡易式吊下げミストホースセット発注	簡易式吊下げミストホースセット発注
6月22日	簡易式吊下げミストホースセット到着	簡易式吊下げミストホースセット到着
9月7日		評議会の日にインカートリッジを会社ごとに仕分け
9月8日	第二回委員会	A班ベルマーク運動（回収・仕分け）
9月27日	第三回委員会	B班ベルマーク運動（仕分け・集計） ベルマーク財団への発送
1月13日	第4回委員会	B班ベルマーク運動（回収・仕分け）
1月19日	第5回委員会	A班ベルマーク運動（仕分け・集計）
1月21日	ベルマーク財団への発送	

広報委員会（令和4年度）

4月	入学式撮影	
	第1回委員会	正副委員長選出 年間計画作成
5月	引継ぎ	前任からの引継ぎ・印刷業者との顔合わせ
	みなみ127号制作	内容決定・撮影・各種許可・依頼の申請
6月	みなみ127号制作	印刷業者打合せ 原稿入稿・校正・学校側の確認
7月	みなみ127号制作 みなみ127号発行	校正もどし確認・修正依頼・修正確認・入稿・印刷依頼 納品受け取り 配布
8月	学校側への写真撮影依頼	
9月	みなみ128号制作 広報活動改善案打合せ	内容打合せ・役割分担きめ・レイアウト作成 PTA会長と打合せを実施
10月	学校へ写真撮影依頼 運動会撮影 みなみ128号制作	掲載写真選別・レイアウト編集
11月	みなみ128号制作	運動会写真確認依頼・確認戻り回収 学校撮影データ回収 掲載写真選別
12月	みなみ128号制作	印刷業社打合せ レイアウト原稿入稿・校正・学校側の確認
1月	みなみ128号制作	学校確認戻し・校正確認・修正依頼・学校側の確認
2月	みなみ128号制作 みなみ128号発行 引継ぎ準備	学校確認回収・訂正依頼 学校への印刷確認印刷と印刷業者に印刷依頼 納品受け取り 配布 データ削除キャビネ整理
3月	引継ぎ準備 入学式撮影打合せ	引継ぎ準備 4月入学式撮影打合せ

令和4年度

PTA 会計決算報告書

令和 5年3月30日
横浜市立南小学校PTA

総収入	.....	3,034,350
総支出	.....	1,937,924
残高	.....	1,096,426

単位:円

収入

項目	4年度予算額	4年度決算額	増減
1.繰越金	1,141,837	1,141,837	0
2.PTA会費	1,861,200	1,852,500	(8,700)
3.安全教育振興会助成金	40,000	40,000	0
4.利息等		13	13
合計	3,043,037	3,034,350	(8,687)

支出

項目	4年度予算額	4年度決算額	増減	摘要
1.PTA運営費	1,943,037	1,205,923	737,114	
(1)事務費	726,660	469,335	257,325	
①会議費	30,000	15,166	14,834	総会・評議委員会・会議運営費
②旅費	20,000	5,700	14,300	研修会参加旅費・事務連絡旅費
③消耗費	190,000	74,889	115,111	事務文具・コピー用紙等消耗費
④渉外費	80,000	7,500	72,500	祝金・見舞金・区P連等の渉外費
⑤分担金	70,000	54,260	15,740	市・区P連分担金等
⑥慶弔費	50,000	25,000	25,000	香典・花代・お見舞い等
⑦備品管理費	220,000	220,160	(160)	印刷機・コピー機リース代等
⑧メール配信費	66,660	66,660	0	メール配信利用料
(2)委員会活動費	1,016,377	439,091	577,286	
①学校支援費	100,000	10,972	89,028	ベルマーク送付費・会議費等
②広報費	330,000	185,780	144,220	広報発行費・会議費等
③保健厚生費	30,000	8,480	21,520	会議費等
④校外生活費	30,000	10,015	19,985	110番の家保険料・会議費等
⑤成人教育費	120,000	78,534	41,466	講習会費、清掃費、会議費等
⑥活動予備費	406,377	145,310	261,067	ノートPC、USB購入費
(3)児童福祉費	100,000	197,497	(97,497)	非常食・水等
(4)70周年行事基金	100,000	100,000	0	70周年行事積立金
2.教育活動協力費	800,000	732,001	67,999	運動会(記念品)・校外、美化活動費等
3.災害予備費	300,000	0	300,000	緊急時対策費
4.合計	3,043,037	1,937,924	1,105,113	
5.次期繰り越し		1,096,426		

上記の通りご報告いたします。

1,096,426 円を次年度に繰り越します。

令和5年3月30日

PTA会長

石野 弘和

会計

会田 大助

会計

箭内 晴子

監査の結果、上記決算に相違ないことを認めます。

令和5年3月30日

会計監査

末永 真澄

会計監査

一色 由貴

議案 3

令和5年度 PTA委員会 活動計画

月	本部役員
4	入学式出席 役員会・委員会・評議員会 委員会・評議員会名簿作成
5	役員会・評議員会 会長会 PTA書面総会 区P連絡協議会 区P連総会 藤の木中学校運動会
6	学家地連総会 役員会・評議員会 スクールゾーン対策協議会 区P連絡協議会 市P連総会
7	区P連講演会 役員会・評議員会
8	
9	会長会 役員会・評議員会 南が丘中学校運動会
10	役員会・評議員会 区P連絡協議会・研修会 運動会
11	役員会・評議員会 区P連絡協議会
12	役員会・評議員会・会長会
1	役員会・評議員会・会長会
2	役員会・評議員会 区P連絡協議会・講習会 会長会 委員希望カード配布 委員決定 PTA書面総会 予算案協議
3	役員会・評議員会 会長会 南が丘中学校卒業式出席 藤の木中学校卒業式出席 卒業式出席 会計監査・予算案作成 新年度配布物準備 離任式

令和5年度 PTA委員会 活動計画

月	学校支援委員会	広報委員会	保健厚生委員会	成人教育委員会	校外生活委員
4	委員会 (正副委員長選出)	委員会(正副委員長選出) みなみ発行準備(129号) 内容決定・印刷会社打合せ	委員会	委員会 正副委員長選出 LINEグループ作成	登校班編成 登校ルート確認
5	委員会 年間計画 ※委員会としての集合はなし 必要事項はLINEにて連絡する 以降6月を除き同様	委員会 みなみ発行準備(129号) 原稿提出・印刷出稿 第1回校正	年間計画作成		交通安全教室 通学路点検 ゆうかり発行
6	委員会 ベルマーク準備	委員会 みなみ発行準備(129号) 発行・配布 反省会	委員会	委員会 自己紹介 今年度の活動決定	スクールゾーン対策 協議会 ゆうかり発行
7	委員会 ベルマーク活動集計	委員会	夏休み歯磨きカレンダー 作成・配布	委員会 イベントについて準備調整	
8					愛のパトロール
9	委員会 ベルマーク集計	委員会	特別教室カーテンと 配膳カバーの洗濯	イベント開催(9月OR10月)	
10	委員会	委員会			こども110番の家 継続確認
11	委員会 ベルマーク集計	委員会 みなみ発行準備(130号) 内容確認		委員会 イベント振り返り	
12	委員会	委員会 みなみ発行準備(130号) 原稿提出・印刷出稿	冬休み歯磨きカレンダー 作成・配布		新校外委員 世話人選出
1	委員会	委員会 みなみ発行準備(130号) 第1回/第2回校正	教室カーテン洗濯の手紙発行		新登校班名簿作成
2	委員会 ベルマーク集計	委員会 みなみ発行準備(130号) 発行・配布 反省会	委員会 教室カーテン洗濯依頼 白衣点検補修作業 1年間の活動反省会	委員会 次年度引継ぎ準備	新一年生登校班編成確認
3	委員会 反省会				(新一年生への連絡)

令和5年度

PTA 会 計 予 算 案

令和5年5月1日
横浜市立南小学校PTA

総収入	.....	3,063,626
総支出	.....	3,063,626
残 高	.....	0

単位:円

収入

項目	5年度予算額	4年度予算額	増減
繰越金	1,096,426	1,141,837	-45,411
PTA会費	1,927,200	1,861,200	66,000
安全教育振興会助成金	40,000	40,000	0
利息等	0	0	0
合計	3,063,626	3,043,037	20,589

支出

項 目	5年度予算額	4年度予算額	増減	摘要
1. PTA運営費	1,963,626	1,943,037		
(1)事務費	738,320	726,660	11,660	
①会議費	30,000	30,000	0	総会・評議委員会・会議運営費
②旅費	20,000	20,000	0	研修会参加旅費・事務連絡旅費
③消耗費	190,000	190,000	0	事務文具・紙等消耗費
④渉外費	80,000	80,000	0	祝金・見舞金・区P連等の渉外費
⑤分担金	70,000	70,000	0	市・区P連分担金等
⑥慶弔費	50,000	50,000	0	香典・花代・お見舞い等
⑦備品管理費	220,000	220,000	0	印刷機・コピー機リース代等
⑧メール配信費/ 自動払込作成ツール料	78,320	66,660	11,660	メール配信システム利用料・ゆうちょ銀行 自動払込作成ツール料
(2)委員会活動費	1,025,306	1,016,377	8,929	
①学校支援費	100,000	100,000	0	ベルマーク送付費・親と子の工作教室・会議費等
②広報費	330,000	330,000	0	広報誌発行費・会議費等
③保健厚生費	30,000	30,000	0	白衣補修費・会議費等
④校外生活費	30,000	30,000	0	110番の家保険料・会議費等
⑤成人教育費	120,000	120,000	0	講演会・清掃費・会議費等
⑥活動予備費	415,306	406,377	8,929	
(3)児童福祉費	100,000	100,000	0	非常食・水等
(4)70周年行事基金	100,000	100,000	0	70周年行事積立金
2. 教育活動協力費	800,000	800,000	0	運動会(記念品)・校外、美化活動費等
3. 災害予備費	300,000	300,000	0	緊急時対策費
合 計	3,063,626	3,043,037	20,589	
次期繰り越し				