



実行委員会だより



3月に開催予定の第6回実行委員会は、コロナ感染予防のため中止となりました。
各委員の活動報告、今後の活動予定について、主な内容をお知らせします。

1 紙面総会について

2月16日(水)に実施。異議も無く、新実行委員・規約変更の承認がされました。
ご理解・ご協力ありがとうございました。

2 令和4年度常任委員選出について

新型コロナウイルスの感染拡大により、令和4年度常任委員選出も、前回と同じく、くじ引き方式で行います。選出は新学年になってからになりますが、よろしくお願いします。

3 こども110番の家について

在校生家庭25軒、地域124軒のご家庭とお店の方のご協力に感謝します。
今年も常任委員さんに ご協力いただき、お礼の品をお届けしました。

4 来年度登校班班長の選出について

校外委員会より、班長会議の開催が今年も中止になりましたので
新班長へ3/15に班員名簿を取りに来て頂く予定との報告がありました。
班長さん、これから1年よろしくお願いします。

5 卒業生への防災備蓄配布について

防災備蓄品ですが、6年生には3月17日に配布予定との報告がありました。

6 保護者証について(書記より)

6年生の保護者証は、各自で処分してください。よろしくお願いします。

7 令和4年度予算案について

会計より令和4年度予算案の最終確認と報告がありました。
なお、4月中旬に令和4年度期末監査を予定しています。

8 ベルマーク集計について

日頃よりベルマーク活動にご理解・ご協力いただき、ありがとうございます。
通常のベルマーク収集と合わせて、ウェブベルマークの活用にも感謝します。

もえぎ野小学校の今年度の合計は

通常点数: 44,278 点、ウェブ点数:2,584 点

今年度のベルマーク総計は 約 46,862 点 となりましたことをご報告します。

1年間ご協力ありがとうございました。

今後もベルマーク活動にご理解・ご協力をお願いいたします。

9 実行委員会より

1年間、皆様のおかげで楽しくPTA 活動を行うことができました。ありがとうございました。

来年度も引き続き、よろしく申し上げます。

そして6年生の皆さん、ご卒業おめでとうございます。

もえぎ野小学校で過ごした日々がそれぞれの宝物になりますように。

10 各委員会の活動報告と今後の活動予定

<p>校内委員会 (活動日:毎月第2木曜日)</p>	<p>① 活動報告</p> <ul style="list-style-type: none">・1/13 第7回常任委員会開催・1/18 実行委員会参加・1/20 学校保健会青葉支部総会オンラインにて参加・1/27 来年度実行委員・常置委員の役職決め出席(1名)・2/7 卒業式用の花束発注・2/10 第8回常任委員会中止(ベルマーク等の回収のみ)・2/17 ベルマークの発送準備、コサージュとお手紙の配布準備・2/25 6年生の「感謝する会」でコサージュ配布・ベルマーク発送 <p>② 活動予定</p> <ul style="list-style-type: none">・3/8 校内委員引き継ぎ・白衣修繕手伝い・コサージュの配布準備、花束発注 <p>③ 特記事項</p> <ul style="list-style-type: none">・なし
---------------------------------------	---

<p>校外委員会 (活動日: 毎月第2水曜日)</p>	<p>① 活動報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 1/13 第7回常任委員会開催 ・ 1/11 パトロール日程表の作成準備 ・ 1/18 実行委員会参加 パトロール日程表作成 ・ 1/27 来年度実行委員 ・ 常置委員の役職決め出席(1名) ・ 2/9 「こども 110 番の家」の謝礼配布の説明→常任委員さんへ ・ 2/中旬～下旬 「こども 110 番の家」の謝礼配布(常任委員さん) ・ 2/22 新班長さんへ渡す資料準備 <p>② 活動予定</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 3/9 来年度校外委員さんへの引き継ぎ ・ 新班長さんへの資料配布 ・ 説明会 <p>③ 特記事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ なし
<p>役員会 (活動日: 毎月第1火曜日)</p>	<p>① 活動報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 1/11 来年度実行委員・常置委員選出(役員代表者) ・ 1/18 実行委員会(全員) ・ 1/24 三校交流会(zoom)(役員代表者) ・ 1/27 来年度実行委員 ・ 常置委員の役職決め(各委員代表者) ・ 実行委員会 通信費配布(会計) ・ PTA 会費返金(転出者)(会計) ・ 来年度引継ぎ資料作成(全員) ・ 卒業証書ホルダー、コピー用紙等支払い(会計) ・ こどもの家 110 番の謝礼用意(配布→校内&校外委員さん)(会計) ・ 来年度予算案作成(会計) ・ 紙面総会書面作成と配布(役員) ・ 個人情報保護規約の策定(書記) ・ 常任委員選出関連書類作成と準備(代表、書記) ・ PTA 活動の適正化に関して以下の書類の作成(書記) <ul style="list-style-type: none"> -R4 度版 PTA 活動のしおりの作成 -業務委託契約書作成 -個人情報取得同意書の作成 ・ 2/10 「天候不良による資源回収変更のお知らせ」を学校経由でメール配信(代表)

<p>役員会</p> <p>(活動日:毎月第1火曜日)</p>	<p>② 活動予定</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 離任式用花束手配(会計) ・ 来年度引継ぎ資料作成(全員) ・ 来年度予算案配布(感染状況を踏まえて、特別予算委員会は開催せず、実行委員にはメールにて配布予定)(会計) ・ 常任委員選出用紙の配布(役員) ・ 常任委員選出用紙の回収、仕分け(役員) ・ 新入生の保護者証の作成(書記) ・ 来年度実行委員と引き継ぎ(全員) ・ 新1年生用防災備蓄発注(携帯おにぎり&保存水)(会計) <p>③ 特記事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ なし
--	---

次回、令和4年度第1回実行委員会は4月21日(木)9時30分から視聴覚室で開催の予定です。
 ※社会状況に応じて変更あり。

◎ウェブベルマークについて(ネットショッピング前の【ちょい寄り】ベルマーク)



日頃よりベルマーク活動にご理解ご協力いただき、ありがとうございます。

引き続き本校では商品パッケージからの収集に加え、ウェブベルマークの活用をお願いしております。

ウェブベルマークとは、ウェブベルマークのサイトを経由して、お好きなネットショッピングサイトで買い物をしていただくだけで、指定の学校(もえぎ野小学校)や全国の災害被災校に支援ができる仕組みです。

多数のサイトが協賛しており、いつものネットショッピングでのポイントも貯めることができます。また、ポイントの集計作業も不要という簡単な仕組みになっています。

サイトへはネットで「ウェブベルマーク」を検索、または右のQRコードからアクセスしてください。

子どもたちのためのポイントおよび学校備品購入に、今後ともご協力をお願いします。

