

Google meet の説明と使い方

アプリのアイコン

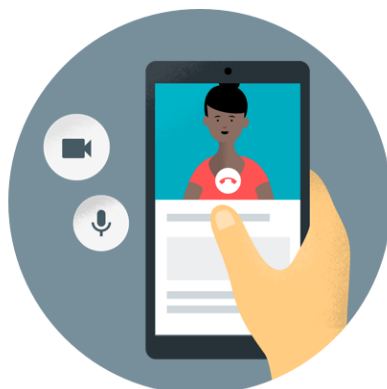


Google meet でできること

ビデオ通話や音声通話が可能です。リアルタイムに先生やクラスの友達と顔を見ながら話すことができます。

Google meet の準備

アプリを起動したら



Meet へようこそ

利用するには、デバイスのカメラとマイクの使用および通知の送信を Meet に許可してください

[利用規約、契約の概要、プライバシー ポリシー](#)

続行

①「続行」を選択



“Meet”がカメラへのアクセスを 求めています

アクセスを許可すると、写真と動画を共有したり、ビデオ通話中に自分の映像を表示したりできます

利用するには、デバイスの

許可しない

OK

Meet に許可してください

[利用規約、契約の概要、プライバシーポリシー](#)

続行

②「OK」を選択



“Meet”がマイクへのアクセスを 求めています

許可すると、通話で発言できるようになるほか、音声付きの動画の録画と音声を使った検索も可能になります

利用するには、デバイスの

許可しない

OK

Meet に許可してください

[利用規約、契約の概要、プライバシーポリシー](#)

続行

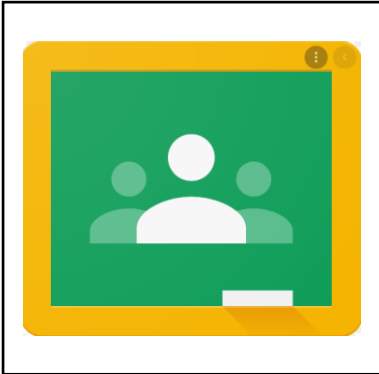
③「OK」を選択



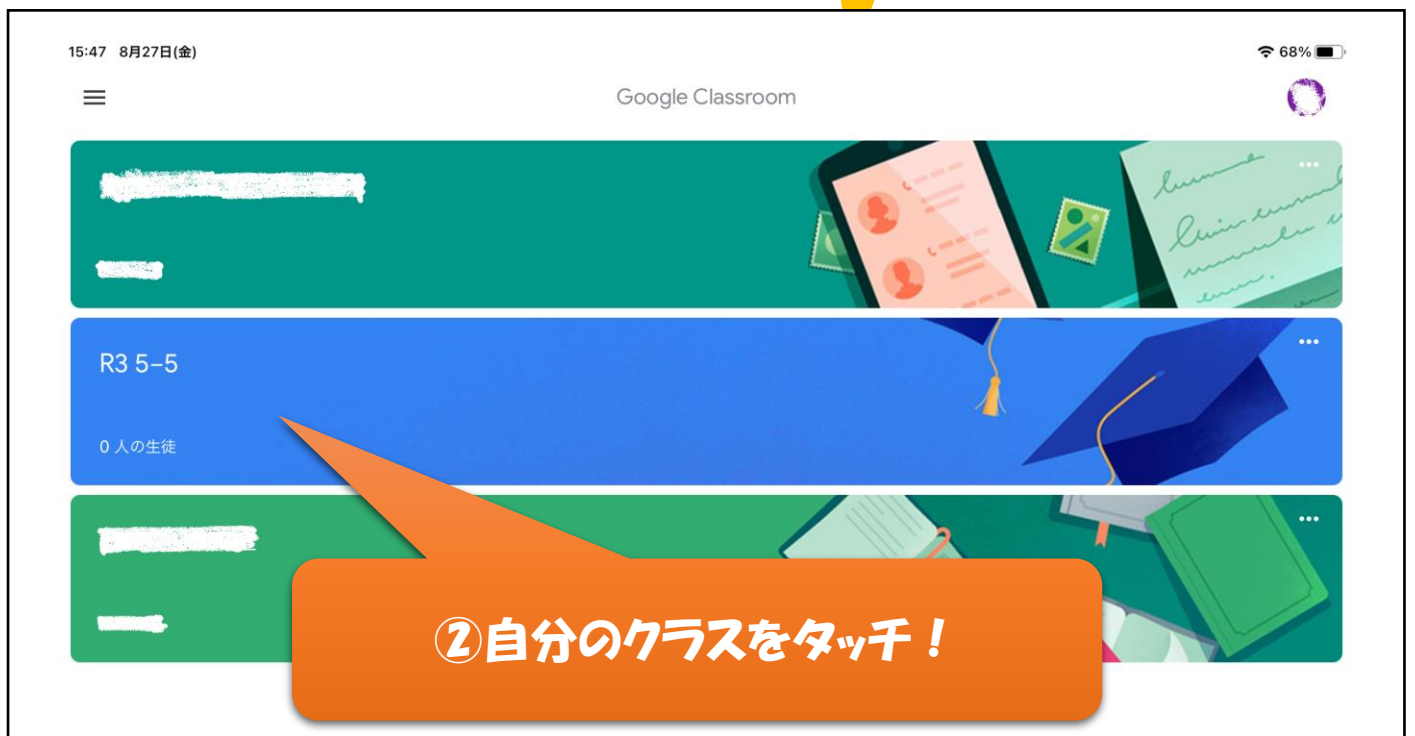
Google meet の参加の仕方

- ① Google **classroom** を起動します。

Google classroomのアイコン



meet ではないので
注意！





クラスに知らせたいことを入力...

Google
ビデオ通話

クラスのコメントを追加

③日時を確認して、対象の予定をタッチ！

14:38

8月27日(金)・15:00 - 16:00
Google Meet の参加に必要な情報
ビデオ通話のリンク: <https://meet.google.com/ikk-bjte->

クラスのコメントを追加



15:28

Google Meet の参加に必要な情報
ビデオ通話のリンク: <https://meet.google.com/kwe-vcwd->

クラスのコメント

クラスのコメントを追加

④青い文字をタッチ！



キラキラマークをタッチすると
自分の背景を変更できます。

⑤「参加」をタッチ！

これでビデオ通話に参加できます！

注意

- ・自分が話すとき以外はマイクマークをタッチして自分の声がみんなに聞こえないようにしましょう。
- ・背景は先生の指示がないかぎり、一度決めたものから変えないようにしましょう。