

# 健康観察カードを利用した簡単健康観察

家庭用

① 健康観察カードの入った項目「家庭と学校の連絡」を選択します。

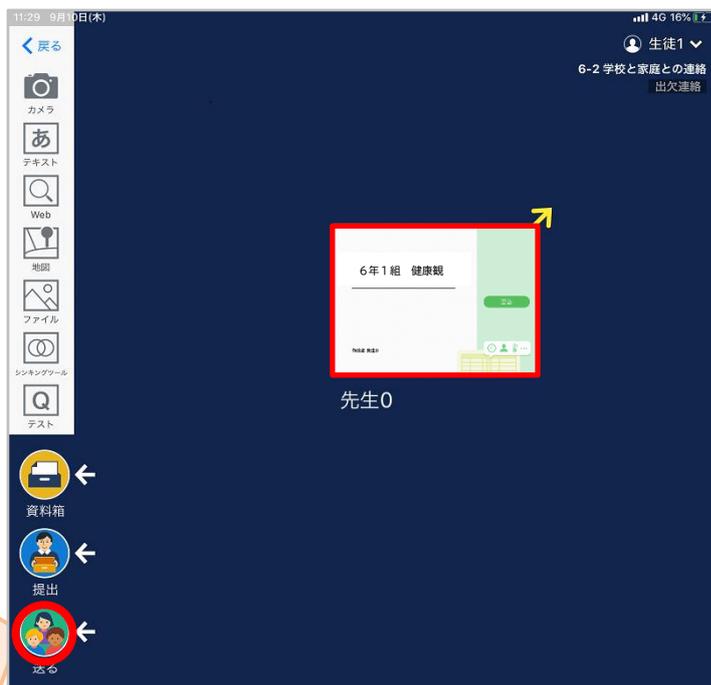
健康観察カードが入った項目「家庭と学校の連絡」から、「連絡用ノート」を選択してください。



② 教員から送付された出欠カードを選択します。

健康観察カードが画面に出てきている場合もありますが、「送る」アイコンを押し、タイムラインから取り出してください。（元々画面にあるものは形式がちがう可能性があります）

健康観察カードを選択し、「使用する」を押します。



③ 画面右にある「回答」を押します。



#### ④ 健康観察カードに回答・送信

★今回は、1の「出席」「欠席」「遅刻」「早退」は選択しません。2から選択を始めてください。

(発熱症状等、体調に何らかの異常があるときは、3に詳細の記入をお願いします)

- ① 「2、理由を選択してください」から、 異常なし  異常ありを選択してください。
- ② 「 異常あり」を選択した場合は、「3、詳細をご記入ください」の欄に詳しい症状の記入をお願いします。(「 異常なし」を選択した場合は、「4、検温」へ進んでください)
- ③ 「4、検温」の欄に、体温を記入してください。

確認画面が出ますので、入力内容を確認します。

送信する場合は「送信」を押します。

これで健康観察が送られました。

出欠連絡 履歴

### 6年2組出欠連絡

氏名 生徒1 / 日付 2020/09/09

1. 当てはまるものを選択してください

2. 理由を選択してください(複数選択可)

<input type="checkbox"/> 異常なし	<input type="checkbox"/> 発熱	<input type="checkbox"/> 頭痛	<input type="checkbox"/> 風邪症状
<input type="checkbox"/> 下痢・腹痛	<input type="checkbox"/> 吐き気・嘔吐	<input type="checkbox"/> インフルエンザ	<input type="checkbox"/> 怪我
<input checked="" type="checkbox"/> 通院	<input type="checkbox"/> 公欠	<input type="checkbox"/> 愚引	<input type="checkbox"/> その他

3. 詳細をご記入ください(自由回答)

午後の授業から参加します。

4. 検温

36.5 °C

「送信」を押す。

出欠連絡 履歴

### 6年2組出欠連絡

氏名 生徒1 / 日付 2020/09/09

1. 当てはまるものを選択してください

2. 理由を選択してください

異常なし

下痢・腹痛

通院

3. 詳細をご記入ください

午後の授業から参加します。

4. 検温

36.5 °C

以下の内容で送信してよろしいですか?

出欠: 遅刻

理由: 通院

体温: 36.5

詳細: 午後の授業から参加します。

回答が送信されました。

出欠連絡 履歴

### 6年2組出欠連絡

氏名 生徒1 / 日付 2020/09/09

1. 当てはまるものを選択してください

回答を送信しました