

事務室からのお知らせ



事務室では、「経理」「管財」「就学援助」「給与」「旅費」「服務」「福利厚生」等、幅広い業務を行っています。令和4年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止の為の特別予算配当があり、消毒等の感染症対策に充ててまいりました。今後とも、生徒のみなさんが安心して学校生活を過ごせる教育環境の整備・充実に努めてまいります。

1 令和5年度 学校配当予算執行計画書

令和5年度、校内で承認された学校予算執行計画です。本校の教育活動のために、適正かつ効率的な執行に努めて参ります。引き続き御理解と御協力をお願いします。

1. 学校運営振興費

(単位：円)

費目	予算額	主な執行予定内容
報償費	20,000	福祉体験等講師謝金、見舞金
消耗品費	9,901,900	教材教具、事務用品、清掃用具等
食糧費	20,000	行事等来客接待賄費
印刷製本費	0	印刷製本代
修繕料	300,000	教材教具、管理・事務用備品等の修繕費
通信運搬費	250,000	郵送費、楽器運搬費
手数料	300,000	ピアノ調律、図書装備
委託料	950,000	廃棄物処理委託、ワックス塗布委託
使用料及び賃借料	350,000	ソフトウェア購入、モップ借上料
学用器具費	2,000,000	教材教具備品、管理・事務用備品
図書費	1,212,000	学校図書館用図書
負担金補助及び交付金	24,000	各種団体学校負担金
施設小破修繕	774,416	施設小破修繕料
施設手数料	30,000	施設手数料
施設委託料	0	施設委託料
校地小破修繕	87,826	校庭関係修繕料
合計	16,220,142	

2. 学校管理費

費目	予算額	主な執行内容
報償費(学校巡回員)	200,000	学校巡回員報酬
燃料費	154,000	暖房用白灯油、草刈機燃料
合計	354,000	

2 令和4年度 学校配当予算決算報告

1. 学校運営振興費

(単位：円)

費目	当初予算案	執行額	残額	主な執行内容
報償費	80,000	9,454	70,546	福祉体験講師謝金、謝礼花束
消耗品費	9,142,300	9,309,744	△ 167,444	教材教具、事務用品、保健用品等
食糧費	10,000	0	10,000	来賓接遇用茶葉
印刷製本費	0		0	執行なし
修繕料	200,000	202,290	△ 2,290	ミシン修繕、バレー支柱修繕等
通信運搬費	270,000	225,906	44,094	切手・葉書代、郵送費 等
手数料	250,000	384,183	△ 134,183	図書装備、ピアノ調律、証書代筆
委託料	950,000	748,000	202,000	フックス委託、廃棄物処理委託等
使用料及び賃借料	500,000	341,460	158,540	ソフトウェア使用料、生徒緊急搬送代等
学用器具費	2,000,000	1,662,604	337,396	教材教具備品、管理・事務用備品
図書費	1,212,000	1,021,222	190,778	図書館に整備する図書
負担金及び交付金	24,000	22,400	1,600	団体登録料、諸会費
施設小破	824,416	1,197,240	△ 372,824	ガラス修繕、衛生・消防設備修繕 他
小破修繕手数料	30,000	30,800	△ 800	トイレ詰まり修繕手数料
校地小破	87,215	416,680	△ 329,465	バスケゴール、多目的コート修繕
合計	15,579,931	15,571,983	7,948	※残額7,948円は横浜市に戻入

2. 学校管理費 他

費目	当初予算	執行額	残額	主な執行内容
報償費(巡回員)	200,000	190,000	10,000	学校巡回員報酬
燃料費	167,640	153,670	13,970	ストーブ用白灯油
消耗品費 (国際平和スピーチコンテスト)	8,000	8,000	0	コンテスト参加賞(筆記用具)
消耗品費 (学校運営協議会設置校)	15,000	14,722	278	筆記用具、名札等
合計	390,640	366,392	24,248	※残額は横浜市に戻入

3. 新型コロナウイルスの感染症対策経費(特別配当)

費目	当初予算	執行額	残額	主な執行内容
消耗品費	1,300,000	1,227,135	72,865	消毒液、消毒関係消耗品 他
学用器具費	500,000	568,480	△ 68,480	視聴覚機材、家庭科試食台 他
合計	1,800,000	1,795,615	4,385	※残額は横浜市に戻入

「学校学生生徒旅客運賃割引証交付申請書」用紙は、山内中学校公式ホームページにあります。必要な場合は、A4用紙にプリントアウトして、申請してください。
※ 申請書用紙は事務室でもお渡しできます。

問合せ：山内中学校 事務室

TEL 901-0030

FAX 904-1529



青葉区
マスコットキャラクター
「なしかちゃん」