

提出日 20\_\_年\_\_月\_\_日

# 日本学生支援機構 大学等予約奨学金 申込書・成績確認票

( 在校生 ・ 卒業生 ) ○をつけてください。

3年( )組( )番(卒業生は8組、番号は未記入でお願いします。)

氏名 ( )

※卒業生は連絡先を記入:( )

○ 成績確認の流れ(卒業生は、この申込書をダウンロードしてください。)

① これまでにもらった成績表を参考に、成績を自分で記入してください。

② 担任の先生(卒業生は下記参照)に成績の確認印をもらってください。

③ <奨学金担当者>に、この申込書を提出し説明を受けてください。

○ 成績

	評定合計	科目数	評定平均
1年次			
2年次			
3年次 (卒業生のみ記入)			
合計	(1)	(2)	(1)÷(2)

※ 評定平均は、小数第2位を四捨五入してください。

・卒業生は、3年次の担任に確認をお願いしてください。

(不在の場合)3年次の学年主任に確認をお願いしてください。

(不在の場合)今年度の進路主任に確認をお願いしてください。

・卒業生は、この申込書をダウンロードし、成績を記入し、確認印をもらう先生に連絡をとってください。その際、<奨学金担当者>に来校日時を伝えてください。

1回の来校で手続きが完了できる場合があります。

確認印