

そもそも南山田小学校 PTA って何？

PTA は Parent(保護者) Teacher(教員) Association(協会)の略です。

当会が何をしているのか簡単にいうと南山田小学校の子ども達の学校生活が安全・安心かつより充実するように、保護者と教職員で主に情報共有・交換をしています。

【参考情報】

南山田小学校 PTA 規約第2条
『この会は、子ども達の健全な成長を願い、学校、家庭地域社会が協力し、よりよい保護者と教職員になるために、保護者と教職員が共に学び、活動すること目的とします。』

皆さんの目に見える事業としては以下のような例があります。

PTA 総会、安全な登下校ルート確保、入学式、卒業式のお手伝い、運動会のお手伝い、イベント企画(給食体験会)、学校側との話し合い 等

役員・委員長ってどんなことするの？

PTA 調整委員会(来年度の役員、各委員長の選出)に先立ち、参考までに 2023 年度の役員、各委員会の委員長が何をやっているのかをご紹介します。

役員、委員長は、PTA 総会に次ぐ決議機関(規約 19 条)として、運営委員会(原則8月を除く月1回、年 11 回)を開催し、学校の状況や他校の動向などの情報を共有しつつ、PTA としての活動について話し合っています。

今年度は、同じ日に続けて
運営委員会(9:30~10:30)
役員会(10:30~11:00)
を開催して作業を進めています。

なお、開催日時はその時のメンバーで変更可能です。ともに学校内会議室での対面会議をしています。コロナ禍ではオンライン開催の場合もあったそうです。



役員の種類と主な任務

南山田小学校 PTA 役員は、会長、副会長、書記、会計で組織しています。なお、学校長は書記、副校長は会計として参加しています。

会長 (1名)	同会の統括、会議の開催、式典での挨拶 都筑区 PTA 連合会での情報交換など対外的な任務が多め
副会長 (2名)	会長補佐、会長不在時代理 PTA 関連会議の司会、進行(毎月) PTA 発行物のチェック、メール配信(随時) 学校との連絡、調整 役員内とりまとめ、各委員会との調整
書記 (5名)	会議の記録、会員への連絡 運営委員会や役員会の議事要録作成(毎月) PTA 発行物の印刷、配布準備作業(随時) ネームプレート作成、新入生や転校生のグッズ準備 PTA 室内のゴミ分別などの整備
会計 (3名)	経理事務 各委員会会計の取りまとめ 伝票起票、会計ソフト入力(毎月) 銀行での入出金、振り込み(毎月) 備品、消耗品発注(随時) 会計監査準備(年2回)

委員会委員長の種類と主な任務

南山田小学校 PTA には、学年交流委員会と校外委員会があります。

学年交流委員長(1名)	校外委員長(1名)
学校、役員との連絡調整窓口(運営委出席) 定例会開催(月1程度) 委員会発行物、配信メールのチェック PTA 企画(給食体験会 等) 次期 PTA 役員、委員会委員長の選出の手伝い 白衣点検 バルマーク収集	学校、役員との連絡調整窓口(運営委出席) 定例会開催(月1程度) 委員会発行物、配信メールのチェック 学校内外の会議参加(南山田っ子懇話会 等) 方面別下校、交通安全教室のお手伝い スクールゾーン安全防犯対策協議会窓口