

令和3年8月27日

保護者様

横浜市立山田小学校  
校長 金森 孝子

## 9月1日以降の教育活動再開について

日頃より本校の教育活動にご理解をいただきありがとうございます。夏休み明けの教育活動がスタートしますが、新型コロナウイルスの爆発的な感染拡大に伴い、「分散登校」での再開となります。1つの教室で過ごす児童数を概ね半分として、感染防止を徹底します。内容をご確認の上、ご協力をお願いいたします。

### 1 分散登校の実施について

#### 実施期間

令和3年9月1日(水)～9月13日(月) 分散登校 短時間の授業  
(給食は9月2日(木)からとします。)

#### 実施内容

- 1つの学級を2つ(AB)に分けて分散登校を行います。登下校の安全、きょうだい関係を考慮し、地区割を活用してABグループを編制します。
- 通常時と同様に、登校班での登校を基本とします。
- 9月1日(水)は、午前(8:15)をAグループ、午前(10:40)をBグループの登校とします。
- 9月2日(木)以降は、午前中に40分授業を5コマ設定し、給食終了後に下校します。登校日は1日おきに設定します。
- 授業終了後、キッズクラブ(区分2)、児童クラブ(学童)を予定している児童は、14時30分まで学校にて「緊急受入れ」を行います。

**グループ分け** ※重要です。ABどちらのグループか、ご確認ください。変更がある場合はご連絡します。

Aグループ…下根 徳持 殿谷戸 のちめ コンフォール 地区外

Bグループ…城山 東山田4丁目 南山田

#### 分散登校のスケジュール

8/30(月)		8/31(火)		9/1(水)		9/2(木)		9/3(金)	
臨時休業		臨時休業		Aグループ	Bグループ	Aグループ	Bグループ	Aグループ	Bグループ
				8:15に登校	10:40に登校	教室での学習	家庭での学習	家庭での学習	教室での学習
				給食なしで下校		給食あり			給食あり
9/6(月)		9/7(火)		9/8(水)		9/9(木)		9/10(金)	
Aグループ	Bグループ	Aグループ	Bグループ	Aグループ	Bグループ	Aグループ	Bグループ	Aグループ	Bグループ
教室での学習	家庭での学習	家庭での学習	教室での学習	教室での学習	家庭での学習	家庭での学習	教室での学習	教室での学習	家庭での学習
給食あり			給食あり	給食あり			給食あり	給食あり	
9/13(月)		教室での学習：通常通りの時刻に登校し、教室で学習をします。 家庭での学習：学校からの課題に家庭で取り組みます。							
Aグループ	Bグループ								
家庭での学習	教室での学習								
	給食あり								

## 9月1日(水)について

### 【共通の持ち物】

- ランドセル(教科書とiPadを入れて持ち帰ります)
- 筆箱 連絡帳 上ばき 上ばき袋 マスク 汗ふきタオル 帽子
- ハンカチ ティッシュ 水筒 巾着袋(充電アダプターとケーブルを入れて持ち帰ります)
- 昼食(緊急受入れを申し込んでいる児童) ドリル等の学習用具(緊急受入れを申し込んでいる児童)

※9月1日(水)のみの日課表↓です。

9月2日(水)～13日(月)については「9月2日(木)以降について(下部)」をご確認ください。

Aグループ		Bグループ	
時刻	内容	時刻	内容
～ 8:15	登校	～10:40	登校
8:30～ 8:45	朝会	10:55～11:10	朝会
8:45～ 9:05	宿題回収 教科書配付	11:10～11:30	宿題回収 教科書配付
9:05～ 9:10	トイレ 手洗い	11:30～11:35	トイレ 手洗い
9:10～9:45	今後の学習について iPad配付	11:35～12:10	今後の学習について iPad配付
9:45	帰りの会	12:10	帰りの会
9:50	下校	12:15	下校
※Aグループで「緊急受入れ」を申し込んでいる児童は、授業終了後、9:50～14:30まで受入れを行います。給食がないので「昼食」の用意をお忘れのないようにお願いします。キッズクラブや学童への連絡もお願いします。		※Bグループで「緊急受入れ」を申し込んでいる児童は、8:15～10:40まで受入れを行った後、授業のため各クラスに移動します。授業終了後、12:15～14:30まで再び受入れを行います。 <b>登校班</b> 、キッズクラブ、学童への連絡もお願いします。	

### 【留意事項】

- 9月1日(水)に、「iPad、充電アダプター、ケーブル」を持ち帰ります。充電アダプターとケーブルを入れる巾着袋(給食袋程度の大きさ)をご用意くださいますようにお願いします。
- 学校でも学習で使用しますので、登校日には**充電済のiPad**を持たせてください。
- 充電アダプターとケーブルはご家庭で保管していただき、毎日充電をお願いします。  
(学校から指示があるまでご家庭で保管してください。)
- 今後、オンライン学習やiPadの活用について、メールやHPでご連絡していきます。

## 9月2日(木)以降について

教室での学習に関しては時間割を、家庭での学習については課題を提示した学年だよりを作成し、9月1日(水)の登校の際に配付します。HPにも8月31日に掲載する予定ですのでご確認ください。

### 【教室での学習における日課表】

時刻	内容
8:00~8:15	登校 トイレ・手洗い
8:15~8:25	健康観察
8:25~9:05	1時間目
9:10~9:50	2時間目
9:50~10:05	中休み
10:10~10:50	3時間目
10:55~11:35	4時間目
11:40~12:20	5時間目
12:20~13:10	給食
13:10~13:25	帰りの会
13:30	下校完了
13:30~14:30	緊急受入れ

- 1コマ40分の授業を午前中に5コマ行います。授業と授業の間は5分間確保し、トイレ・手洗い・教室移動等の時間とします。
- 13:30~14:30まで、希望している児童を対象に緊急受入れを行います。
- 全員で給食当番を行いますので、毎回「給食帽子」「エプロン」を持たせてください。準備を直しくお願いします。

## 2 9月1日以降の緊急受入れについて

電子申請を使って9月1日~13日までの緊急受入れ希望をお聞きます。希望される場合は、学校メール(30日配信予定)に添付されたURLにて**31日午前中まで**にお申し込みください。

- 放課後児童育成事業(キッズクラブ、学童)を利用する1~3年、個別支援学級(全学年)の児童について、希望する場合は14:30まで「緊急受入れ」を行います。その他、ご家庭の事情のある方は副校長までご相談ください。
- 9月1日に緊急受入れを希望する場合は、給食がないため昼食を持参してください。9月2日以降は、給食がありますので昼食の準備は必要ありません。
- 9月2日(木)以降、緊急受入れに参加する児童は、自信の属さないグループの登校日であっても学校に登校し、健康観察後、原則自分の学級で授業等に参加します。同じ授業を2回受けることになることをご了承ください。家庭学習については、無理のない範囲で取り組むようにしてください。
- 緊急受入れの申込日について、変更がありましたら早めに副校長までご連絡ください。
- 申し込んでいた日に欠席する場合は、欠席連絡を副校長までお伝えください。

### 3 給食について

給食（食事）中は、マスクを外すため感染リスクが高まる場面であるといわれています。学校においては、一定の間隔をあけた机配置はもとより、無言で食べることを指導しています。ご家庭におかれましても、日常のマスク着用（マスクが口から離れないように）を含め、食事中は話さないこと等、声掛けをお願いできればと思います。

- 給食当番は、登校している全児童で準備・片付けを行います。登校の際の持ち物として「給食帽子・エプロン」を毎回持たせてくださいますようお願いいたします。（緊急受入れの児童も含め）
- アレルギー対応については、学校栄養士と連携・確認を取りながら進めていきます。
- 9月分の給食費について…短縮授業期間中は契食数をもとに算出した上での請求となり、減額されます。

### 4 出欠等の取扱いについて

- 児童が医療機関等においてワクチン接種を受ける場合  
欠席扱いにはなりません。
- 副反応が出た場合の児童の出席の取扱い  
欠席扱いにはなりません。
- 感染不安による欠席の相談  
欠席扱いにはなりません。  
また、緊急事態宣言下における短縮授業期間中（9/13まで）に「給食を食べさせたくない」等の理由により4日間以上連続して給食を食べない申し出があった場合は、給食費の減額対象となります。

### 5 ロイロノートでの出欠の確認について

（学校ホームページのロイロノート出席機能の保護者マニュアルをご覧ください。）

#### ☆ロイロノートの出席連絡を選んで入力、提出してください。

- ・朝7：45分までに入力して提出します。

（入力事項）①出欠②理由③詳細④検温

#### ① 出欠の入力について

- ・登校する日は、出席（遅刻 早退）を選択する。
- ・登校しない日は、欠席を選択する。（家庭学習の日も登校しないので欠席を選択する。）
- ・休日・臨時休校・学級閉鎖時は、どこも選択せずに空欄で提出する。

#### ② 理由を選択

- ・健康状態に問題がなければ、異常なしを選択する。

#### ③ 詳細を記入する。（自由回答）

体調が心配な場合や、遅刻や早退をするなど連絡したいことがある場合は、理由や詳細を記入してください。

#### ④ 体温を入力する。

## 6 その他

- 健康状態の把握として、現在紙ベースで行っている健康観察票（毎日チェック）をオンラインで行います。

7：45までにロイロノートの出欠連絡に従って該当部分を打ち込み、送信してください。

ロイロノートでの対応ができない場合は、ショートメールにて健康状態をお伝えください。

【ショートメール番号】

090-9688-6947

【ショートメール送信項目】

- ① 学年・クラス
- ② 児童氏名
- ③ 検温
- ④ その他気になることがありましたら、内容を打ち込んでください。

- PCR検査を受けたときには、必ず学校までご連絡ください。また、検査結果が分かりましたら、速やかに学校までご連絡をお願いします。

- その他、ご不明な点、ご相談等、何かありましたら副校長までご相談ください。

【山田小学校電話番号】

045-592-3615

### ■スクールカウンセラーについて

スクールカウンセラー相談日のお知らせ（9月）を、9月1日に配布します。

9月の初回が、9月2日（木）の午前中になっていますので、2日（木）を希望される方は、担当（副校長・児童支援専任まで（山田小・592-3615））お電話ください。