●学生生徒旅客運賃割引証（学割証）の交付申請・受領について

学生生徒旅客運賃割引証（学割証）交付願は、乗車券購入予定日の3日前までに必要事項をご記入の上、保護者等・クラス担任の署名をもらい、生徒証と併せて事務室に提出してください。

【制度の概要】

1　JR各社の片道100kmを超える区間を乗車する際に、普通乗車券が2割引きとなる制度です。
2　購入できる乗車券は、片道、往復、連続の3種類のみです。
3　有効期限は、発行日から3ヶ月又は在籍期間の終期（3年次は3月31日）となります。
4　乗車券購入時には、学生生徒旅客運賃割引証(学割証)と生徒証を忘れずに持参してください。

●学生生徒旅客運賃割引証（学割証）の取扱について

（学校学生生徒旅客運賃割引証取扱要領　一部抜粋）

【制度の趣旨】

学割証の制度は、学生生徒の修学上の経済的負担を軽減し、学校教育の振興に寄与することを目的としたものです。

【使用目的の範囲】

学校は、制度の趣旨に鑑み、原則として次の目的をもって旅行をする必要があると認められる場合に限り、学生生徒に対して学割証を交付するものです。

※　各使用目的の参考事例
1　（生徒の）実家
2　実験実習 等
3　学校の部活動・SSH 等
4　下見・受験・発表・手続き
5　オープンキャンパス・学園祭 等
6　傷病治療
7　家族旅行・法事 等　※ 単独・友達同士の旅行は非該当

●不正乗車時の罰則（鉄道運輸規程 第19条）

有効の乗車券を所持せずして乗車し又は乗車券の検査を拒み若は取集の際之を渡さざる者に対し鉄道は其の旅客が乗車したる区間に対する相当運賃及其の二倍以内の増運賃を請求することを得

※申請及び受取りには、生徒証が必要です。　　年　　月　　日

横浜サイエンスフロンティア高等学校長

保護者等 ※	クラス担任
(ﾌﾙﾈｰﾑ) 署名 欄	(ﾌﾙﾈｰﾑ) 署名 欄

学生生徒旅客運賃割引証（学割証）交付願

太枠内を記載してください。
※「保護者等」に署名等ができない場合は、事前に事務室までご連絡ください。

クラス	年　　組	生徒証番号	S
生徒氏名 年齢	（　　歳）		
旅行期間	令和　年　月　日　から　令和　年　月　日　まで		
乗車券種類	□ 片道　□ 往復　□ 連続		
乗車区間	JR　線　駅　から　JR　線　駅（　　駅経由） JR　線　駅　から　JR　線　駅（　　駅経由）		
必要枚数	枚	1枚で往復、連続が購入できます。 2枚必要な場合は右記に理由を記入してください。	【理由】
行先			
使用目的 （該当番号に○） ※3・5の場合は具体的な要件を[　]内に記載して下さい。	1 休暇、所用による帰省 2 実験実習並びに通信による教育を行う学校の面接授業及び試験などの正課の教育活動 3 学校が認めた特別教育活動又は体育・文化に関する正課外の教育活動 ※ 【　　】 4 就職又は進学のための受験等 5 学校が修学上適当と認めた見学又は行事への参加 ※ 【　　】 6 傷病の治療その他修学上支障となる問題の処理 7 保護者の旅行への随行		
同行者		（続柄等）	

事務室使用欄

受付年月日	令和　年　月　日		交付年月日	令和　年　月　日
決裁欄	校長	事務長	担当者	学割証番号等

（R4.10.1更新）