

学割証交付申請書

年 一 組	—
氏 名	() 歳
生徒手帳 No.	
行き先	(都道府県のみ) ※JR等の利用区間が片道100km以上の場合に利用できます。
行 程	月 日 ~ 月 日
枚 数	枚 ※往復乗車券の購入が可能な場合は1枚で購入できます。 2枚以上必要な場合は、その理由を記入してください。 【理 由】 ()
目 的	1. 課題教育活動 (部活動大会等) 2. 就職試験・受験 3. 保護者の旅行への随行 (家族旅行・保護者の帰省等) 4. 見学 (学校が認めた見学又は行事への参加) 5. 帰省 (本人) 6. その他 () ※該当の番号に○、6その他は () 内に目的を記入してください。

上記旅行のための学割証明を申請いたします。

年 月 日

保護者氏名 _____ (印)

【学割証について】

- ☆ 学割証の利用の際は、学割証裏面の使用上の注意をご確認下さい。
- ☆ 有効期限は学校発行日の3か月後の前日までです。
- ☆ なるべくゆとりをもって申請していただくようお願いいたします。
- ☆ 乗車券の購入の際にも学生証の提示を求められる場合がありますのでご注意下さい。
- ☆ 担任の先生へ提出してください。

担任 確認印

発行番号 (学校記入)